

Informe de Actividades Junio 2019

San Marcos 28 de junio de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-247-2019-029
2. Nombre: Daniel Antonio Villatoro Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la COMUSSAN del Municipio de San Marcos en fomentar el desarrollo de la reunión ordinaria mensual correspondiente al mes de junio, en la cual se abordaron los siguientes temas: Sala Situacional Municipal en SAN, acciones realizadas en Programa de Alimentación Escolar, Huertos Familiares entre otros; Con la participación de representantes institucionales gubernamentales y no gubernamentales, sociedad civil y unidades municipales.• Se participo en la reunión ordinaria de COMUDE del mes de Junio en el Municipio de San Marcos junto a Instituciones que intervienen dentro del Municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participo en el pleno de la COMUSSAN con el análisis y actualización de avance de las acciones del POA 2019 ya realizadas y así mismo trasladar a los participantes la información de las acciones a realizarse en el mes de junio por la Comisión, en favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Marcos
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participo en Sesión Educativa a Grupo de mujeres sobre el tema de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el objetivo de enriquecer los conocimientos de una adecuada alimentación y favorecer a generar un cambio en las condiciones higiénico- ambientales dentro del hogar para favorecer un ambiente oportuno para los niños

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó dentro de la reunión ordinaria de COMUSSAN en socializar la Sala Situacional de D.A a los asistentes a fin de generar acciones que permitan contribuir con la recuperación de los niños involucrados en planilla de D.A del presente año del municipio de San Marcos • En el mes de Junio de 2019 se dio seguimiento a las Acciones de la Sala Situacional Municipal en SAN en el municipio de San Marcos para recolectar información con el objetivo de Alimentar la Herramienta.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio seguimiento a niños con Desnutrición Aguda del municipio de San Marcos a través de visitas al hogar con el objetivo de constatar la atención por parte de las Instituciones responsables de darles atención a los menores • Se realizaron visitas a niños en internamiento por Desnutrición Aguda en el Área de Pediatría de Hospital Nacional de San Marcos, con el fin de verificar el proceso de recuperación y constatar de la aplicación de protocolos de recuperación por parte de las instituciones responsables
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se elaboraron bitácoras de actividades semanales y bitácoras de combustible, así como constancias de comisión y demás requerimientos requeridas por la Delegación Departamental de San Marcos
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión Ordinaria de equipo, con la finalidad de mejorar procesos técnicos operativos y administrativos que permita realizar de manera efectiva la capacidad de articulación Interinstitucional

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1978 85217 1201

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 -SESAN-

f) 
Licda. María Guano Estrada de García
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

San Marcos 28 de junio de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-247-2019-029 ✓
2. Nombre: Daniel Antonio Villatoro Vásquez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en 5 ocasiones a la Comisión Municipal de Salud, Seguridad Alimentaria y Nutricional de San Marcos promoviendo la reuniones ordinarias mensuales correspondiente al presente año en la cual se contó con la participación de instituciones gubernamentales, no gubernamentales y municipales así como también representantes de Sociedad civil a través de COCODES y alcaldes cantonales • Se participó en 5 reuniones Ordinarias de COMUDE en el Municipio de San Marcos del mes de enero 2019.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se revisó y presento ante la Comisión Municipal de Salud, Seguridad Alimentaria y Nutricional de San Marcos el Plan Operativo Anual para el año 2019 en 2 ocasiones • Se realizó una vez la aprobación del POA 2019 de la Comisión Municipal de Salud, Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Marcos en el pleno de la COMUSSAN. • Se apoyó en 4 ocasiones con el análisis y actualización de avance de las acciones del POA 2019 de COMUSSAN en el pleno de las reuniones ordinarias con el objetivo de establecer las acciones a ejecutar por la Comisión, en favor de la SAN dentro del municipio de San Marcos
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio seguimiento en una ocasión la reactivación de la COMUSSAN ante el pleno del COMUDE del municipio de San Marcos con el objetivo de activar las acciones propuestas dentro del POA 2019 de la Comisión. • Se participó en 2 Jornadas de Evaluación Nutricional en aldea San Rafael Soche, del municipio de San Marcos en atención a niños y niñas menores de dos años y mujeres embarazadas en respuesta a la Estrategia Nacional para la

		<p>Prevención de la Desnutrición Crónica ENPDC 2016-2020</p> <ul style="list-style-type: none"> Se participó en 3 Sesiones Educativas a Grupo de mujeres sobre el tema de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, para fortalecer conocimientos, promover una alimentación más saludable y contribuir a mejorar las condiciones higiénico-ambientales mediante el cambio de comportamiento
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se actualizó Planilla de niños con D.A un total de 12 veces durante los meses de Enero a Junio así mismo se hizo la revisión de expedientes, cuadernillo SIGSA 5 D.A y Ficha Epidemiológica de los casos detectados con D.A. en el Municipio de San Marcos Se apoyó promoviendo un escenario favorable para socializar y analizar la información de la Sala Situacional de D.A del municipio de San Marcos, en 5 reuniones de COMUSSAN a fin de evaluar e identificar acciones para la reducción de la Desnutrición Aguda. Se participó en 2 ocasiones en la recopilación de información para el abastecimiento de la Sala Situacional Municipal en SAN en las comunidades priorizadas del municipio de San Marcos
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se dio seguimiento a menores en recuperación por Desnutrición Aguda en el Área de Pediatría del Hospital Nacional de San Marcos en total 77 niños según SIGSA del Hospital en 20 visitas, con el fin de velar que estén en proceso de recuperación y la atención sea pertinente en dichas visitas hospitalarias se apoyó a las madres de los menores mediante consejería de las buenas prácticas de Higiene e instando a que las visitas a los Puestos de Salud sean en el tiempo que así se amerite Se realizaron 25 visitas domiciliarias a niños con Desnutrición Aguda, según la planilla de D.A compartida por el Centro de Salud de San Marcos con el fin de constatar el cumplimiento de protocolo de atención según intervención de Instituciones responsables las visitas fueron realizadas durante el periodo de enero a junio
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboraron y enviaron al Delegado Departamental 24 bitácoras de actividades semanales, 20 bitácoras de combustible, 20 constancias de comisión generadas, todas correspondientes al año 2019

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en 6 reuniones de equipo, con la finalidad de mejorar procesos técnicos operativos y administrativos que permita realizar de manera efectiva la capacidad de articulación Interinstitucional
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1978 85217 1201

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Guano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Liliana Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-