

## Informe de Actividades Junio 2019

San Marcos 28 de junio de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-240-2019-029 ✓
2. Nombre: Linda María Orozco Carlos ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO   | ACTIVIDADES REALIZADAS  |
|-----|--|---|
| 1   | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de El Tumbador, donde se socializaron las acciones que fueron ejecutadas en el mes de mayo y se realizó la coordinación y planificación de las actividades que están dentro del POA 2019 para el presente mes, las cuales son: a) Programación de monitoreos de niños con D.A. b) Sala situacional de Desnutrición aguda y análisis de casos registrados. c) Socialización de monitoreos del Programa de Alimentación Escolar. d) Programación de actividades del POA 2019.</li> </ul>   |
| 2   | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se planificaron y realizaron las acciones correspondientes al mes de junio contempladas en el Plan Operativo Anual 2019 ante el pleno de la COMUSAN, con el objetivo de cumplir con lo establecido y con el compromiso de ejecutar cada de las funciones que competen a las instituciones participantes, en beneficio de la población de El Tumbador</li> </ul>  |
| 3   | c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taller demostrativo sobre preparación de alimentos, enfocado en mujeres embarazadas, madres de niños con bajo peso y madres de niños con Desnutrición, esto se realizó con el objetivo de poder enseñar maneras diferentes de preparar alimentos con un bajo costo y con los recursos alimenticios que hay en las diferentes comunidades del municipio.</li> <li>• Sesión educativa a mujeres embarazadas y madres de niños con bajo peso del municipio con el tema: formas múltiples del uso de atol fortificado (incaparina) para la elaboración de alimentos y la importancia del consumo del mismo.</li> <li>• Se realizó entrega de raciones de víveres a madres de niños que se encuentran con Desnutrición Aguda, con el</li> </ul> |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | objetivo de apoyar la pronta recuperación de los niños e incentivar el consumo de alimentos nutritivos.  |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicitó y se socializó en el centro de salud de El Tumbador, la sala situacional de niños con Desnutrición Aguda, el registro de mujeres embarazadas y niños menores de 2 años con bajo peso, con el objetivo de poder realizar acciones de alerta temprana y tener conocimiento de los casos por desnutrición.</li> </ul>  |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en el monitoreo y visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda priorizando los casos más vulnerables de distintas comunidades del municipio y así poder completar las visitas de todos los niños que han sido registrados en la planilla del centro de salud y captados en los diferentes territorios del municipio de El Tumbador.</li> <li>Se realizaron monitoreos del Programa de Alimentación Escolar en diferentes establecimientos educativos de El Tumbador, con el objetivo de poder verificar y evaluar que se estén preparando los alimentos de acuerdo al menú establecido.</li> </ul> |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se redactaron bitácoras semanales y se trasladó dicha información a Delegación Departamental, para tener una mejor planificación, reportar y llevar un registro de las actividades realizadas en el municipio de El Tumbador, relacionadas a las acciones sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>   |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión mensual de equipo de trabajo donde se trataron temas sobre temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, presentación y avances en la ejecución del Plan Operativo Anual 2019 y lineamientos de trabajo técnicos y administrativos.</li> </ul>  |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3329 91466 1222

f)   


f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. María Rosalinda Estrada de García**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-



## Informe Final de Actividades

San Marcos 28 de junio de 2019

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-240-2019-029
2. Nombre: Linda María Orozco Carlos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO   | ACTIVIDADES REALIZADAS  |
|-----|--|---|
| 1   | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en 6 reuniones ordinarias de la COMUSAN en el municipio de El Tumbador con el objetivo de tener un espacio de análisis sobre la situación de niños con Desnutrición Aguda y así poder articular y coordinar acciones que sean en beneficio de la población vulnerable del municipio.</li> <li>• Se asistió a 6 reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio de El Tumbador, en donde se dieron a conocer los avances en los proyectos que se están llevando a cabo y las propuestas a nuevas acciones a realizar a nivel local para el desarrollo del municipio.</li> </ul>   |
| 2   | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se socializó en 6 ocasiones el Plan Operativo Anual 2019 ante el pleno de la COMUSAN con el objetivo de programar actividades enmarcadas dentro de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional en donde las instituciones se comprometieron en apoyar y realizar cada una de las acciones correspondientes mensualmente.</li> </ul>   |
| 3   | c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la primera reunión ordinaria de la COMUSAN como parte de las primeras acciones ejecutadas del Plan Operativo Anual 2019.</li> <li>• Se realizaron 2 sesiones educativas impartidas a niños del nivel preprimario y primario de los establecimientos educativos de El Tumbador, impartiendo el tema de: Alimentación Saludable, Correcto lavado de manos e higiene personal, con el objetivo de generar un cambio de comportamiento sobre la importancia de la higiene y buenos hábitos alimenticios en los niños.</li> <li>• Se realizaron 4 talleres demostrativos sobre preparación de alimentos, enfocados en mujeres embarazadas, madres de</li> </ul> |


|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | <p>niños con bajo peso y madres de niños con Desnutrición, los cuales son parte de las acciones que están incluidas dentro del Plan Operativo Anual 2019 con el objetivo de dar a conocer la importancia del aprovechamiento de los recursos locales para una mejor alimentación de las familias y poder preparar alimentos a un bajo costo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en entregas de 3 Raciones de Alimentos a familias de niños con Desnutrición Aguda de las diferentes comunidades del municipio, quienes están registrados en la planilla del Centro de Salud. Las raciones de víveres contenían: frijol, arroz, azúcar, aceite, avena, maíz e incaparina, productos con los cuales se busca incentivar el consumo de alimentos saludables.</li> <li>• se llevaron a cabo 2 sesiones educativas a mujeres lideresas, embarazadas y madres de niños con bajo peso del municipio con el tema: formas múltiples del uso de atol fortificado (incaparina) para la elaboración de alimentos y la importancia del consumo del mismo.</li> </ul> |
| 4 | <p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicitó y se socializó 6 veces la sala situacional de niños con Desnutrición Aguda, el registro de mujeres embarazadas y los niños menores de 2 años registrados hasta el presente mes en el centro de salud del municipio de El Tumbador, ya que esto sirve como herramienta de detección de los casos mas vulnerables y sistema de alerta temprana para la prevención del aumento de niños con Desnutrición.</li> </ul>   |
| 5 | <p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron 16 monitoreos a niños con Desnutrición Aguda quienes fueron captados en los diferentes territorios del municipio y se encuentran en la planilla del Centro de Salud de El Tumbador, evaluando y realizando acciones en beneficio de los niños que se encuentren en situaciones vulnerables y así poder apoyar en la pronta recuperación y evitar que puedan volver a recaer en desnutrición.</li> <li>• Se participó en 18 monitoreos del Programa de Alimentación Escolar en diferentes establecimientos educativos de El Tumbador, con el propósito de velar porque se estén cumpliendo las normas establecidas para la preparación de la alimentación escolar.</li> </ul>  |
| 6 | <p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se describieron y redactaron 24 bitácoras semanales y se trasladó dicha información a Delegación Departamental, para presentar una constancia del trabajo realizado y consolidar un registro de las actividades del municipio de El Tumbador, relacionadas a las acciones sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>   |


|   |  |   |
|---|--|---|
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a 6 reuniones mensuales de equipo en donde cada mes fueron impartidos lineamientos de trabajo con el propósito de mejorar las acciones que fueron realizadas en el campo de trabajo en el ámbito técnico y administrativo.</li> </ul> |
|---|--|---|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 f) \_\_\_\_\_  
 DPI 3329 91466 1222

  
 f) \_\_\_\_\_



  
 f) \_\_\_\_\_  
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 f) Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Liliana Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-