

## Informe de Actividades Junio 2019

San Marcos 28 de junio de 2019 ✓

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-232-2019-029 ✓
2. Nombre: Fausto U.N. Roblero Morales ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

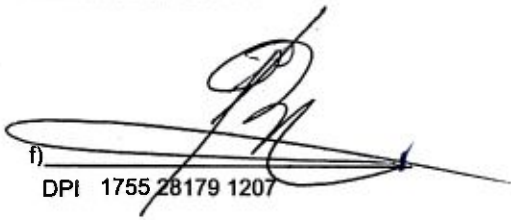
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en el desarrollo de reunión ordinaria de COMUSSAN del municipio de Tacaná, donde se contó con la participación de instituciones, oficinas técnicas municipales, asociaciones y sociedad civil, desarrollándose los siguientes puntos: Socialización de la sala situacional de D.A por parte de MSPAS, y se definieron acciones correspondientes de la mesa técnica; Sub Comisión de CpD definió calendario de capacitaciones sobre el tema de huertos familiares en territorios de MSPAS, COFETARN presentó el plan para la celebración de día del árbol municipal y actividades de forestación en áreas comunales; sub comisión de agua y saneamiento presentó el plan para la celebración de la feria del agua, SESAN efectuó análisis de avances de actividades de POA 2019.</li><li>• Participación en la reunión ordinaria del COMUDE del municipio de Tacaná, donde se contó con la participación de representantes de COCODE de segundo nivel, representantes de instituciones donde se abordaron temas de interés para el desarrollo del municipio.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en el análisis de avances obtenidos hasta la fecha en el desarrollo del POA 2019 de la COMUSSAN del municipio de Tacaná; en la reunión ordinaria de la comisión municipal.</li></ul>

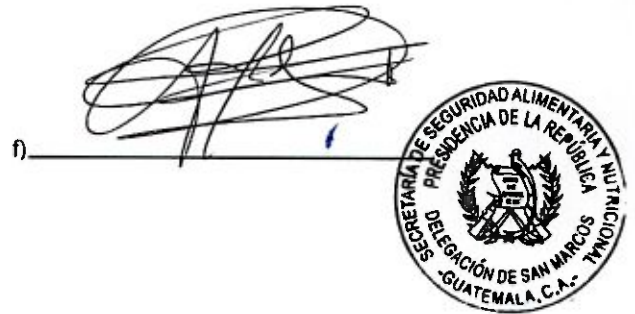

3	<p>c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y seguimiento a COCOSAN de comunidades informantes del municipio de Tacaná; para actualizar la información de Sala Situacional Municipal, para su ingreso a plataforma y obtener información que permita analizar la situación de SAN prevalente en el municipio para la toma de decisiones correspondiente.</li> <li>• Apoyo en el desarrollo de capacitación teórico práctica a madres de familia de niños con bajo peso, mujeres embarazadas, líderes y lideresas de COCOSAN de la comunidad de Tuisajchis, Chanjulé y Tojchoc Grande, sobre implementación de Huertos Familiares, con el propósito de mejorar la disponibilidad de alimentos a nivel del hogar.</li> <li>• Participación en el monitoreo a centros educativos de nivel primario y pre primario de comunidades de Tacaná, para verificar la implementación del programa de alimentación escolar y el cumplimiento de los objetivos de la ley y su normativa, en beneficio de la población escolar.</li> <li>• Apoyo y participación en la celebración del día del árbol municipal organizado y efectuado por la COFETARN, con el propósito de resaltar la importancia de la conservación del pinabete (<i>Abies guatemalensis</i> rheder) y del ambiente en general como un fundamento para la SAN.</li> <li>• Participación en el desarrollo de la feria municipal de agua, desarrollado por la sub comisión de agua y saneamiento, con el propósito de sensibilizar a la población estudiantil de nivel medio y primario y a al público en general sobre el cuidado del recurso agua.</li> <li>• Participación en la reunión de la sub comisión municipal de alimentación escolar, con la participación de MINEDUC, MAGA, MIDES, SESAN, ASOHETI, FOCE, para elaborar el POA de la sub comisión en apoyo a la operativización de la LAE.</li> <li>• Apoyo y participación en el desarrollo de la reunión mensual de CpD, con la participación de personal operativo de las diferentes instituciones; donde se capacitó a miembros de la sub comisión sobre el huertos familiares; se definieron temas y responsables de programas radiales "SAN en tu casa", y se efectuó demostración sobre elaboración de papillas y recetas nutritivas para alimentación de niños de seis meses a dos años de edad.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en desarrollo de reunión ordinaria de Sub Comisión de Seguimiento a Desnutrición Aguda de Tacaná, para análisis de la Sala Situacional de D.A. y definir acciones de seguimiento y atención oportuna a casos especiales.</li> <li>• Participación en el análisis de la sala situacional municipal de desnutrición aguda registrada por MSPAS, para la toma de decisiones sobre atención oportuna por parte de actores de la subcomisión de seguimiento a NDA de COMUSSAN.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en el seguimiento a niños con desnutrición aguda, registrados en la base de datos 2019 de MSPAS de Tacaná, para verificación de cumplimiento de protocolos de atención oportuna por parte de las instituciones responsables.</li> <li>• Desarrollo de visitas de seguimiento semanal efectuado a niños con desnutrición aguda que reciben tratamiento especializado en el CAI Los Angelitos de Asociación Hermana</li> </ul>

		Tierra, para registro, consejería a madres y verificación de evolución nutricional de los mismos.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el envío de bitácoras de actividades semanales, bitácoras de recorrido de vehículo y otros requerimientos de carácter administrativo solicitados por el delegado departamental.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en reunión mensual de equipo de monitores municipales de la Delegación San Marcos, con Delegado Departamental, para dar a conocer avances en acciones efectuadas a nivel municipal.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1755 28179 1207

f)   


f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

San Marcos 28 de junio de 2019

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-232-2019-029
2. Nombre: Fausto U.N. Roblero Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en el desarrollo de 6 reuniones ordinarias de COMUSSAN del municipio de Tacaná, donde participaron representantes de instituciones, oficinas técnicas municipales, asociaciones, sociedad civil, obteniéndose los siguientes productos: Se reactivo la COMUSSAN para el periodo 2019, se conformó Junta directiva de COMUSSAN, Reactivación de sub comisiones de la COMUSSAN, Aprobación de POA 2019, fortalecimiento de miembros de COMUSSAN en diferentes temas, presentación y análisis de sala situacional de D.A, programación de acciones de atención oportuna a NDA por la sub comisión de seguimiento a NDA, Sub Comisión de CpD, presentó las sesiones educativas a efectuar en trece territorios de MSPAS, programas radiales y spots radiales. Sub Comisión de Disponibilidad acceso presentó acciones efectuadas de enero a junio; Sub Comisión de agua y saneamiento presentó los resultados de actividades efectuadas; sub comisión de PAE, se presentó los objetivos de su conformación y las acciones desarrolladas en centros educativos para apoyo en la implementación del PAE; SESAN presentó los informes mensuales del sitio centinela municipal. .</li><li>• Apoyo y participación en 4 reuniones del COMUDE del municipio de Tacaná, donde participaron representantes de instituciones, Representantes de COCODE de segundo nivel de micro regiones; donde COMUSSAN presentó el POA 2019, se efectuó incidencia para la reactivación de las COMUSSAN en el COMUDE, y se presentaron iniciativas en SAN para gestión de presupuesto municipal.</li></ul>

<p>2</p>	<p>b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión y validación de las actividades de 1 POA 2019 de la COMUSSAN del municipio de Tacaná, para su operativización en el ámbito municipal.</li> <li>• Apoyo y participación en la elaboración de 1 POA 2019 de la sub comisión de Comunicación para el Desarrollo de la COMUSSAN, para definir las acciones, a desarrollar para promover cambio de comportamiento.</li> <li>• Participación en la elaboración de la Política Municipal Ambiental por parte de actores de COFETARN (Sub comisión de disponibilidad y acceso de la COMUSSAN) con el fin de definir estrategias y líneas de acción para promover conservación y manejo sostenible de recursos naturales, saneamiento básico y manejo adecuado de residuos sólidos a nivel municipal y comunitario.</li> <li>• Participación en el desarrollo de 42 entrevistas a igual número de hogares y dos entrevistas comunitarias, para monitoreo de las acciones institucionales en SAN MONISAN, en las comunidades de Cuá y Tojchoc Chiquito Tacaná.</li> <li>• Participación en análisis de avances obtenidos en el desarrollo del POA 2019 de la COMUSSAN del municipio de Tacaná; en 1 reunión ordinaria de la comisión municipal.</li> </ul>
<p>3</p>	<p>c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento a 6 COCOSAN de comunidades del municipio de Tacaná, para fortalecer la parte organizativa de COCOSAN; elaboración de PACOSAN 2019, desarrollo de actividades de los diferentes PACOSAN y obtención de información para sala situacional municipal.</li> <li>• Apoyo y participación en el desarrollo de 5 reuniones mensuales de la sub comisión de CpD de la COMUSSAN del municipio de Tacaná, para elaboración de POA 2019, programar desarrollo de sesiones educativas sobre temas de salud y SAN en territorios de MSPAS dirigidos a madres de niños con bajo peso y madres embarazadas; programar desarrollo de programas radiales SAN en tu casa, producción de spots radiales y videos educativos para promover cambio de comportamiento</li> <li>• Acompañamiento y participación en el desarrollo de 10 sesiones educativas con madres embarazadas, madres de niños con bajo peso y de niños menores de dos años de edad sobre el temas de SAN, desnutrición, huertos familiares, cuidados durante el embarazo, agua y saneamiento, hogar saludable; en comunidades de Tojchoc Grande, Tuisajchis y Chanjulé Tacaná, en coordinación con MSPAS, con el propósito de promover cambio de comportamiento.</li> <li>• Apoyo y participación en el desarrollo de 1 video comunitario sobre Saneamiento Básico (recolección de basura) en comunidad de Valle Verde Tacaná en apoyo a la COCOSAN, para promover cambio de comportamiento en la población.</li> <li>• Apoyo y participación en la celebración del día mundial del agua, con participación de centros educativos y actores de COMUSSAN, para sensibilización de la población sobre el cuidado del recurso hídrico.</li> <li>• Desarrollo de 4 sesiones educativas sobre derechos de niñez, desnutrición SAN, dirigidas a niños de nivel primario de Escuelas de Cantón Sagrado Corazón, Cuntaj, Buena Vista, Escuela Urbana, de manera conjunta con integrantes de la</li> </ul>

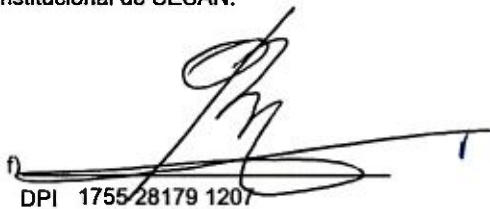
		<p>Sub Comisión de Seguimiento a D.A.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en 3 reuniones ordinarias de la sub comisión municipal de Alimentación Escolar, donde participaron representantes de MINEDUC, FOCE, MAGA, MIDES, SESAN, ASEDI, ASOHETI, donde se definieron líneas de acción a desarrollar en apoyo a la implementación de la ley del PAE y monitoreo del PAE en establecimientos educativos de los diferentes sectores del MINEDUC.</li> <li>• Apoyo y participación en el monitoreo del Programa de Alimentación Escolar en 11 centros educativos de nivel primario y pre primario de comunidades de Tacaná, para verificar la implementación del PAE, y el cumplimiento de los objetivos de la ley y su normativa, en beneficio de la población escolar, por parte de la sub comisión municipal de alimentación escolar.</li> <li>• Apoyo y participación en 2 reuniones de la Sub Comisión de Agua y saneamiento de la COMUSSAN, donde participaron representantes de OMAS, HELVETAS; CARE, ADIMAM, SESAN, MSPAS, UICN, donde se definieron acciones de sensibilización a la población sobre el cuidado del recurso hídrico.</li> <li>• Apoyo y participación en la celebración del día del árbol municipal desarrollado por la COFETARN, con el propósito de resaltar la importancia de la conservación del pinabete (<i>Abies guatemalensis rheder</i>) y del ambiente en general como fundamento para la SAN.</li> <li>• Participación en el desarrollo de 1 feria municipal de agua, desarrollado por la sub comisión de agua y saneamiento, con el propósito de sensibilizar a la población estudiantil de nivel medio y primario y al público en general sobre el cuidado del recurso agua.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en 6 reuniones mensuales de la sub comisión de Seguimiento a D.A. de la COMUSSAN de Tacaná, donde se contó con la participación de instituciones y municipalidad y en la cual se validó el POA 2019, se programaron actividades de atención a casos de NDA de la base de datos 2018 y 2019, rescate de niños con D.A, atención a casos de posible violación de derechos de niñez y desarrollo de sesiones educativas sobre derechos de niñez en centros educativos de nivel primario. Así también desarrollo de barridos nutricionales.</li> <li>• Participación en la socialización y análisis de Salas Situacionales de NDA presentada por MSPAS en 6 reuniones ordinarias de COMUSSAN, con el propósito de definir acciones de atención oportuna por parte de la sub comisión de seguimiento a D.A.</li> <li>• Participación en el seguimiento semanal a 24 niños con Desnutrición Aguda, que reciben tratamiento especializado en el Centro de Atención Integral CAI Los Angelitos de Tacaná, para determinar su estado nutricional y evolución nutricional y proporcionar consejería a madre.</li> <li>• Apoyo y participación en la conformación de la Sub Comisión de Alimentación Escolar Municipal de la COMUSSAN de Tacaná, promovida por MINEDUC, donde se contó con la participación de MSPAS, SESAN, MAGA, ASOHETI, suscribiéndose el acta correspondiente de conformación.</li> </ul>


5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de visitas domiciliarias para y seguimiento a 15 niños con desnutrición aguda, de la base de datos 2019, captados por MSPAS, con el fin de verificar la aplicación de protocolos de atención oportuna por parte de las instituciones responsables.</li> <li>• Desarrollo de visitas semanales para el seguimiento a 24 niños con D.A. que recibieron atención especializada en el Centro de Atención Integral (CRN) Los Angelitos de la Asociación Hermana Tierra de Tacaná, con el propósito de conocer evolución del estado nutricional, proporcionar consejería a las madres y cumplimiento de protocolos de atención.</li> <li>• Participación en la presentación de 4 informes mensuales del sitio centinela de la comunidad de Sanajabá, en reuniones ordinarias de COMUSSAN, para conocer alertas en indicadores de los pilares de SAN y proponer soluciones a nivel local y prevenir posibles emergencias en SAN.</li> <li>• Participación en rescate de 3 niños con desnutrición aguda, con padres renuentes para su internamiento en el CAI Los Angelitos y vincular a los padres a la Escuela de padres de la REDPINA.</li> <li>• Participación en el desarrollo de 1 barrido nutricional por parte de los actores de la Sub Comisión de Atención A Desnutrición Aguda de la COMUSSAN de Tacaná en la comunidad de Soledad Majadas, para identificación y atención de casos de manera oportuna.</li> <li>• Apoyo a la Comisión de sitio centinela de la comunidad de Sanajabá, en la elaboración de 2 reportes mensuales de alertas en indicadores de SAN registrados de manera mensual, para su presentación y análisis en reuniones de COMUSSAN.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de San Marcos en el envío de requerimientos administrativos de manera semanal, como 23 bitacoras de actividades y planificación semanal de actividades y 23 Bitácoras de Combustible y otros requerimientos administrativos solicitados.</li> </ul>
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en 6 reuniones de equipo efectuadas de manera mensual, donde monitores municipales conjuntamente con Delegado Departamental, definieron directrices para el desarrollo de actividades que contribuyan al mejoramiento de la SAN a nivel municipal, de acuerdo a las competencias y naturaleza de la SESAN.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en Taller de capacitación sobre manejo de aplicación para desarrollo de MONISAN, efectuado en IRTRA Retalhuleu, por parte de Autoridades de SESAN a monitores de las diferentes delegaciones departamentales.</li> </ul>
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
DPI 1755 28179 1207

f)   


f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
**Licda. Maira Riano Estrada de Garcia**  
Subsecretaria Técnica  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
Subsecretaria Administrativa  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-