

## Informe de Actividades Junio 2019

Quetzaltenango 28 de junio de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-205-2019-029 ✓  
 2. Nombre: Olegaria Liberata Morales Barreno De Fuentes ✓  
 3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓  
 4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en las reuniones de COMUSAN de los municipios de la Esperanza y de San Martín Sacatepequez; apoyo y acompañamiento en reuniones de COCOSAN del municipio de San Martín Sacatepequez</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• apoyo y acompañamiento en monitoreos para ver por el cumplimiento de los objetivos del plan operativo anual de la COMUSAN,</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en las actividades del ambito municipal comunitario a fin de monitorear el cumplimiento del plan estrategico en seguridad alimentaria y nutricional</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en club de niño y club de embarazadas del municipio de la Esperanza; apoyo y acompañamiento a club de niño de bajo peso del municipio de San Martín Sac.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en reuniones de mesa tecnica de los municipios de la Esperanza y de San Martín Sacatepequez; Apoyo y acompañamiento en monitoreos de NDA, de los municipio de La Esperanza y San Martín Sacatepequez</li> </ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en 6 club del niño y 6 club de mujeres embarazadas del municipio de la Esperanza; apoyo y acompañamiento de 1 club del niño del municipio de San Martín Sac.; Apoyo y acompañamiento en Monitoreo Integral de Seguridad Alimentaria y nutricional en los municipios asignados, levantando 21 boletas a familias de la comunidad y 1 a nivel comunitario</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en 8 reuniones de mesa técnica y monitoreos a NDA del municipio de la Esperanza, los cuales se realizaron para verificar los avances que cada uno a tenido en cuanto a la desnutricion que tienen y conocer las acciones que han tenido las instituciones involucrada; apoyo y acompañamiento en una reunion de mesa técnica y 2 monitoreos en el municipio de San Martín Sac, los cuales se realizaron para monitorear los avances que han tenido en cuanto a su recuperacion.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega de 24 informes de bitacoras semanales de las actividades que se realizaron en los municipios de La Esperanza y de San Martín Sac. Realización de 42 informes de actividades relevantes que fueron ingresados a la plataforma Institucional y otros que fueron requeridos por el Delegado Departamental</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en 12 reuniones convocadas por el Delegado Departamental en la Delegacion Departamental de Quetzaltenango</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1612/99490 0801

f) 

f)   
 Ing. René Martínez Farfán  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Maira Quiano Estrada de Garcia  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Lilian Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 28 de junio de 2019

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

- Contrato No. DSESAN-205-2019-029  
Nombre: Olegaria Liberata Morales Barreno De Fuentes  
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango  
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y acompañamiento en 6 COMUSAN del municipio de La Esperanza; apoyo y acompañamiento en 2 COMUSAN del municipio de San Martín, en las cuales se dio seguimiento a la implementación de acciones en seguridad alimentaria y nutricional de ambos municipios
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo y acompañamiento en las diferentes comisiones de municipio de la Esperanza en la cual se promovió la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional; Apoyo y acompañamiento en la elaboración y monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnósticos de situación del Plan Operativo anual 2019 -POA- de la COMUSAN; Apoyo y acompañamiento en 2 actividades que se coordinaron con MSPAS para abastecer el almacén de alimentos del municipio de la Esperanza para los NDA de municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo y acompañamiento en 2 reuniones de COMUDE de municipio de la Esperanza y 1 del municipio de San Martín Sac., para dar seguimiento a las actividades en el ámbito municipal; apoyo y acompañamiento en charla para niños de nivel primaria del municipio de la Esperanza sobre la importancia de una buena alimentación nutricional; Apoyo y acompañamiento en monitoreos a establecimientos educativos del municipio de la Esperanza, para dar seguimiento a Programa de la Ley de Alimentación Escolar

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Entrega de informes semanales, y mensuales requeridos por el Delegado Departamental
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Apoyo y acompañamiento en reuniones convocadas por el Delegado Departamental

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1612 99490 0801

f) 

f)   
**Ina. René Martínez Farfán**  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaría Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Cilian Elizabeth Morales-Rivera**  
 Subsecretaría Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-