

## Informe de Actividades Junio 2019

Quetzaltenango 28 de junio de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-202-2019-029
2. Nombre: Johana Lourdes Méndez Sandoval
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

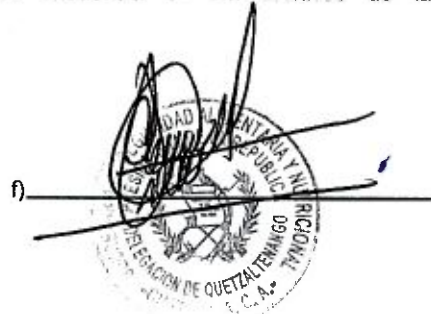
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Acompañamiento en realización de COMUSAN en los municipios de Palestina de Los Altos, donde se reorganizara Junta Directiva por motivo de traslado de Presidente a la cabecera departamental. San Mateo, para evaluar los casos del año 2018, que están pendientes y avances en los casos de niños con DA y bajo peso,
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo y acompañamiento al Técnico de OMSAN, para la gestión y agilización de Huertos para beneficio de madres de niños con DA, para que den alimentos nutritivos a sus hijos. Apoyo a la DMM en actividades para grupos de mujeres, en entrega de gallinas ponedoras, motivarlas a que vendan sus productos.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo y acompañamiento y participación en COMUDE de Palestina de Los Alto, donde se les harán unas recomendaciones a los Cocode, sobre la Ley de Refacción Escolar. De igual forma en el municipio de San Mateo
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo y acompañamiento en MSPAS en la preparación de charlas y recetas nutritivas, para niños con bajo peso, como apoyo a las madres que están interesadas que participan en Club del niño, en ambos municipios.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo y acompañamiento MSPAS en logística de acciones que puedan dar como resultado la mejora de peso de los niños con DA y Bajo en MESAS TECNICAS, Peso en los municipios de Palestina de Los Altos y San mateo

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar al Delegado Departamental, sobre todas las actividades que se realicen en los municipios de San Mateo y Palestina de los Altos</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento a las diferentes actividades que el Delegado Departamental ordene, representando a la Institución.</li> <li>• Apoyo y acompañamiento a las diferentes actividades que el Delegado Departamental ordene, representando a la Institución.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2862 05242 0101

f) 

f)   
**J. René Martínez Farfán**  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Riano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 28 de junio de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-202-2019-029 ✓  
Nombre: Johana Lourdes Méndez Sandoval ✓  
Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓  
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en reuniones de COMUSAN en los municipios de San Mateo 4 y Palestina de los Altos 6, en las que se evaluó y realizó el POACOMUSAN, en la que se tuvo la participación de miembros de COCODE de ambos municipios, se dio a conocer en el municipio de palestina de los Altos el Acuerdo Municipal en el que se autoriza la OMSAN y una Técnico para su atención, se programo la inauguración, se apoyo a la Comisión de la Niñez y Adolescencia, en Raling de estudiantes de nivel Medio, se socializo el MONISAN, y la Ley de Alimentación Escolar, programando actividades de monitoreo, se reorganizo la Junta Directiva de COMUSAN Palestina de Los Altos, debido a que fue trasladado el presidente de la misma. se pido que se agilicen acciones por parte de MSPAS, y se fije un plazo para que los niños con DA del año 2018, lleguen al peso normal.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• se realizaron 4 reuniones con encargadas de Oficina de la Mujer, para conocer apoyar con lgistica de las actividades a realizarse durante el primer trimestre, se brindaron charlas a grupos de mujeres en las que se les explico como desinfectar sus viviendas y alimentos, se realizo un banco de ropa para recién nacidos en San Mateo, y Palestina de Los Altos, para distribuir a Mujeres Embarazadas, y niños con bajo peso, acompañamientos a Técnicos de Saneamiento en procesos de Cloración de Agua, visitar a todas las Instituciones de COMUSAN, para verificar avances en en actividades de POACOMUSAN, acompañamiento a Técnico de OMSAN, para la agilización de gestión de Huertos a madres de NDA, apoyo a MAGA y DMM en entrega de Gallina como parte de proyecto de empoderamiento de las mujeres, Palestina de los Altos.</li></ul>

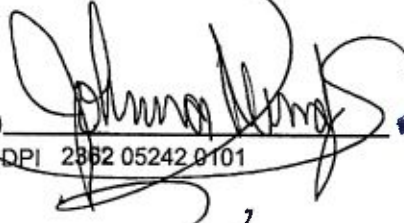


3	<p>c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento a DMM, San Mateo en Jornada medica en la que se gestiono medicamentos, para la pronta recuperación de niños operados de estrabismo, apoyo a personas que se encontraban en el albergue municipal, ya que venían de otros departamentos.</li> </ul> <p>Acompañamiento en COMUDE en el municipio de Palestina, para dar a conocer e invitar a los COCODE'S a participar en la apertura de oficina de OMSAN, se contacto con COCODE de Alde Buena Vista para solicitar que para pedir que dejen entrar a las enfermera a la comunidad de TOJCHOI y onocer los motivos por los que existe malestar. En el municipio de San Mateo se realizaron monitoreos en las Escuelas, se consientio a las tiendas escolares para que vendan alimentos nutritivos a los escolares, se pidio la Tarjeta de Salud a las vendedoras, y se verifico que hayan recibido curso de manipulación de alimentos, impartido por MSPAS, se programo con DMM, visita a mujeres embarazadas, para que participen en Club de la Cigüeña, donde se realizara charlas y concientización a madres sobre la buena alimentación durante el embarazo, participación en Club del niño, para logistica, en apoyo en COMUDE de Palestina de los Altos, en la que se le hizo algunas recomendaciones a los COCODE'S sobre la Ley de Alimentación Escolar, en ambos municipios.</p>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en visitas domiciliars a niños con DA, en el municipio de Palestina de Los Altos, en la que se realizo limpieza general de la casa, se pinto y se cloro el agua del pozo, apoyo a MSPAS, en monitoreo de Escuelas, para dar cumplimiento a la Ley de Alimentación Escolar, y verificar que cumplan con las 10 Reglas de Oro, acompañamiento a Nutricionista en capacitación a personal de Enfermería con tema de Nutrición de Embarazada, para prevención de bebes con DA, Participación en Club del niño de ambos municipios donde se han preparado recetas nutritivas y brindado charlas por SESAN, para motivar a las madres a mantener su casa limpia, preparando desinfectantes para la aromatización de su hogar, contando con la aprobación de las madres.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento en Mesas Técnicas a MSPAS, para ver acciones y avances con los casos de niños con DA, fijando plazos para su pronta recuperación, vistamos a niños con bajo peso, para motivar a las madres a que lleven a los niños a controles, para lograr que mejoren su peso. acompañamiento en gestión ante PROSAN, para que les brinde apoyo una nutricionista en el municipio de San Mateo, se realizo gestión, para abastecer el Banco de Alimentos en ambos municipios,obteniendo resultados positivos.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ha enviado informes semanales al Delegado Departamental, informando le sobre las actividades realizadas durante la semana, avances sobre la apertura de la OMSAN, se ha informado sobre gestiones a organizaciones no gubernamentales, se ha solicitado asesoría en casos concretos, como procedimientos.</li> </ul>

7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en primera reunión de COMUDE, para solicitar la Reactivación de la COMUSAN, participación en reuniones con Cooperantes como Visión Mundial, ASECSA, apoyo en entrega de alimentos a VISAN, acompañamiento en capacitaciones a Técnicos de OMSAN, brindadas por FUNCAFE, acompañamiento en actividades de Gobernación representando a nuestra Institución, acompañamiento en apertura e 7 oficinas de OMSAN en el departamento de Quetzaltenango, participación en capacitación de MONISAN, por parte la Institución. capacitaciones sobre la creación de Cocosanes, participación en 12 reuniones en la Delegación Departamental.</li> </ul>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2862 05242 0101

f) 

f)   
**René Martínez Farfán**  
 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. María Riquelme Estrada de García**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Liliana Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-