

## Informe de Actividades Junio 2019

Jutiapa 28 de junio de 2019

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-191-2019-029
2. Nombre: William Obed Herrarte Rosales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en reunión ordinaria de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN en el municipio de Santa Catarina Mita, donde se socializaron temas de suma importancia para la Seguridad Alimentaria, así mismo la coordinación de acciones en conjunto a las instituciones que conforman el pleno de dicha comisión con la finalidad de disminuir los índices de desnutrición en dicho municipio.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el municipio de Santa Catarina Mita a la coordinación y articulación de acciones en pro a la SAN por parte de todas las instituciones que conforman la COMUSAN, con la finalidad de crear compromisos a nivel interinstitucional en favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional de dicho municipio.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participo en el municipio de Moyuta, en visitas domiciliarias en coordinación del centro de salud a las familias de los menores que sufren el flagelo de la desnutrición en dicha localidad donde se pesaron y tallaron con el fin de verificar su avance nutricional y con tal acción ayudar a su pronta recuperación.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó al municipio de Santa Catarina Mita con los participantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal en actividad dirigida a las familias en InSAN en la cual las instituciones socializaron información sobre la importancia de la Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en socializar en cada una de las reuniones que se tiene a nivel municipal como lo son las de COMUDE/COMUSAN en el municipio de Santa Catarina Mita, la importancia del instrumento de monitoreo y evaluación del sistema nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y así tener acceso y conocer las acciones que se llevan a cabo desde el ámbito municipal y comunitario, que están enfocadas a disminuir los índices de desnutrición en nuestro país.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la actualización de forma semanal, los listados de niños con desnutrición aguda que proporciona los centros de salud del municipio de Santa Catarina Mita con la finalidad que la delegación departamental pueda socializarlos y proporcionar una copia de manera quincenal a las instituciones de MIDES, MAGA, SBS, MINTRAB y SOSEP para que puedan incluirlos en los diferentes programas a su cargo.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en reunión ordinaria de CODESAN, en donde por parte de las instituciones se dio a conocer información de importancia para la Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 DPI 2457-02-99 2201


f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Jutiapa 28 de junio de 2019 ✓

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-191-2019-029
2. Nombre: William Obed Herrarte Rosales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en 05 reuniones ordinarias de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN en el municipios de Pasaco y 01 reunión de COMUSAN en el Municipio de Santa Catarina Mita donde se socializaron temas de suma importancia para la SAN, así mismo se coordinaron acciones con las instituciones, para mejorar la condición nutricional de los menores que se encuentran con DA.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó al municipio de Pasaco, en la elaboración de 01 plan de acciones en SAN, por parte de todas las instituciones que conforman la COMUSAN a nivel municipal.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en el Municipio de Pasaco, efectuando participación en la evaluación nutricional en coordinación con el centro de salud del Municipio de Pasaco, a las 18 familias que se encuentran en el PROSAN, con la finalidad de conocer avances en su recuperación nutricional y de ser necesario apoyar en el traslado de algún menor que se encuentre mal de salud, hacia el Hospital nacional del municipio de Jutiapa.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en las 05 reuniones de COMUSANES en el Municipio a cargo; Pasaco, y 01 del Municipio de Santa Catarina mita donde se acordó que los promotores de salud, expongan al pleno sobre algún posible caso de desnutrición que se de en la comunidad con la finalidad de detectar casos con DA en menores de cinco años dentro del Municipio de pasaco.</li> <li>• Se apoyó en 05 COMUSANES en el Municipio de Pasaco</li> </ul>

		y 01 COMUSAN en el Municipio de Santa Catarina Mita donde se acordó que los promotores de salud, expongan al pleno sobre algún posible caso de desnutrición que se de en la comunidad con la finalidad de detectar casos con DA en menores de cinco años dentro del Municipio de pasaco.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó al centro de salud del Municipio de Pasaco, en la realización de 18 visitas domiciliarias, así mismo se les hace la evaluación nutricional mensual a todos los niños que se encuentran en el PROSAN por la enfermera encargada de dicho programa. dando seguimiento nutricional a los casos de menores reportados con desnutrición aguda por dicho centro.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el proceso de actualización semanal de los 12 listados de datos de niños con DA mediante las visitas al servicio de salud del Municipio de Pasaco, para entregarlos al Delegado Departamental y los pueda socializar con las instituciones de MIDES, MAGA, SOSEP, SBS, Y SOSEP para que las familias puedan ser incluidas en los programas sociales.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegado Departamental de SESAN Jutiapa, en 05 reuniones ordinarias de CODESAN, 01 de mesa técnica con participación de los representantes de instituciones involucradas en acciones SAN, en la cual se tocaron temas de mucha importancia a nivel departamental.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
DPI 2451521992201

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
**Cicda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
Subsecretaria Técnica  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
Subsecretaria Administrativa  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-