

Informe de Actividades Junio 2019

Jutiapa 28 de junio de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

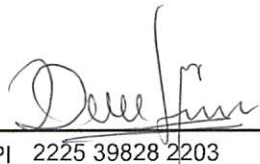
1. Contrato No. DSESAN-185-2019-029 ✓
2. Nombre: Deily Ernestina Navas Ortiz ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la reunión ordinaria de mesa técnica de coordinación interinstitucional en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Yupiltepeque correspondiente a mes de Junio de 2019, donde se socializaron temas de suma importancia para la SAN, así mismo se coordinaron acciones en conjunto con las instituciones que conforman el pleno de dicha reunión, para mejorar la situación nutricional de los menores que se encuentran detectados con desnutrición y de tal manera buscar soluciones para mejorar y disminuir la InSAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al municipio de Yupiltepeque en la elaboración de acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional, por parte de todas las instituciones que conforman la mesa técnica de coordinación interinstitucional en SAN a nivel municipal, con el fin de establecer los compromisos a cumplir a nivel interinstitucional en favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional para que de tal manera se pueda disminuir la InSAN en dicho municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en el municipio de Zapotitlán, en la realización de visitas domiciliarias en coordinación con el personal de Centro de Atención Permanente, a las familias de los menores que sufren el flagelo de la desnutrición en dicha localidad, con la finalidad de mantener un control en la recuperación de los menores detectados con desnutrición.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al municipio de Yupiltepeque con los participantes que conforman la mesa técnica de coordinación interinstitucional en Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal en las actividades que tienen como objetivo la SAN en el municipio, donde destaca la coordinación de las entregas de víveres recolectados en la maratón llevada a cabo en el mes

		de Mayo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el municipio de Zapotitlán en la realización de visitas domiciliarias a niños con problemas de desnutrición aguda acompañado de la boleta de MODA dando seguimiento nutricional a los casos reportados con desnutrición aguda que se encuentran incluidos en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional del servicio de salud del municipio de Zapotitlán.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa, documentando con las copias firmadas y selladas de los listado de niños con desnutrición aguda correspondiente a mes de Junio de 2019, que se encuentran en el PROSAN de centro de salud de los municipios de Yupiltepeque y Zapotitlán con el fin de socializarlos a MIDES, SBS, SOSEP, MINTRA y MAGA para que sean integrados a los programas a cargo de dichas instituciones.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en reunión ordinaria de CODESAN correspondiente al mes de Junio de 2019, en donde por parte de las instituciones se dio a conocer información de importancia y las acciones a tomar para lograr la Seguridad Alimentaria y Nutricional de todo el departamento de Jutiapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2225 39828 2203

f) 


f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Guano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lillian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jutiapa 28 de junio de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carias Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019 ✓ con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

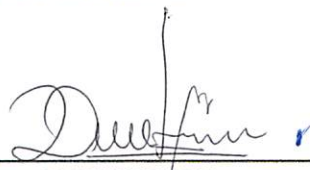
1. Contrato No. DSESAN-185-2019-029 ✓
2. Nombre: Deily Ernestina Navas Ortiz ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante los meses de Enero a Junio de 2019 en las reuniones de COMUDE y en las mesas técnicas de coordinación interinstitucional se coordinaron las acciones a realizar para bajar los índices de desnutrición en los municipios de Yupiltepeque y Zapotitlán, donde destaca la coordinación de la maratón para recaudar viveres en el municipio de Yupiltepeque y la realización de una tarde de talentos que también tiene el mismo objetivo, esto con el fin de disminuir la InSAN en dichos municipios.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En las reuniones de mesa técnica de coordinación interinstitucional en seguridad alimentaria y nutricional que se llevan a cabo en los municipios de Zapotitlán y Yupiltepeque se coordinan las actividades a realizar en pro de la seguridad alimentaria, donde destaca las jornadas de vacunación en las cuales se pesa y talla a los infantes de las comunidades, así mismo la coordinación de una feria nutricional que se llevó a cabo en la Aldea Las Flores, Zapotitlán, esto con el objetivo de concientizar a las madres de familia sobre como cocinar alimentos nutritivos para sus hijos.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Destaca el seguimiento que se le da a los infantes a través de las visitas domiciliarias y el acompañamiento en las jornadas de vacunación llevadas a cabo en el municipio de Zapotitlán donde se pesa y talla a los niños, esto con el fin de descartar o descubrir casos de desnutrición en las comunidades, para poder darle seguimiento, acompañamiento y control en coordinación con personal de salud.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> A partir de la coordinación interinstitucional en las mesas técnicas se ha procedido a realizar monitoreos a los niños que se encuentran en el PROSAN tanto en el municipio de Yupiltepeque como en Zapotitlán, así mismo durante el mes de Junio se entregó la primera ración de alimentos recolectados durante la maratón.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Cada semana de los meses de Enero a Junio se visitó a las encargadas del PROSAN en los Centros de Atención Permanente para actualizar los listados con niños desnutrición aguda en los municipios de Yupiltepeque y Zapotitlán, así mismo durante el mes de Mayo se realizó un Monitoreo de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en las comunidades de San Vicente, Santa Catarina Mita, Los Llanitos, Buenos Aires Las Crucitas, Trapiche Vargas de Asunción Mita.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en la socialización quincenal de los listados actualizados de niños con desnutrición aguda de todo el departamento de Jutiapa desde Enero a Junio de 2019, para que estos sean integrados a los programas que MAGA, MIDES, SBS, MINTRAB y SOSEP tienen a cargo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en las reuniones de CODESAN y mesas técnicas de coordinación interinstitucional en AN correspondientes del mes de Enero a Junio de 2019, en donde por parte de las instituciones se trataron temas de importancia y las acciones a tomar para lograr la Seguridad Alimentaria y Nutricional de todo el departamento de Jutiapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2225 39828 2203

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-