

## Informe de Actividades Junio 2019

Jutiapa 28 de junio de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-181-2019-029  
 Nombre: Sergio Luis Cisneros Quiñonez  
 3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa  
 4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y participó en la reunión ordinaria de la COMUSAN de los municipios de San Jose Acatepa y El Adelanto con la participación de todas las instituciones que tienen presencia en los municipios a cargo. Personal del MSPAS presentó la sala situacional municipal en relación a los casos detectados con desnutrición y el seguimiento que se le da a cada uno de los menores.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en orientar y monitorear el cumplimiento del Plan de Acción de la COMUSAN, de los municipios de El Adelanto y San Jose Acatepa con la participación de los representantes municipales de la DMM, MUNICIPALIDAD, MAGA, CONALFA, MIDES, MSPAS y SESAN</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó que en cada una de las reuniones institucionales de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de El Adelanto y San Jose Acatepa, se dará el debido seguimiento a todas las actividades incluidas en el Plan de Acción.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la socialización de las acciones efectuadas en SAN por las instituciones, que tienen participación en la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de El Adelanto y San Jose Acatepa, para poder crear metodologías que vayan encaminadas y que permitan una nutrición en los niños menores de 5 años.</li> </ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó que en cada una de las reuniones institucionales que se tienen a nivel municipal, a poder hablar sobre la importancia del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en poder obtener la información por medio de un listado firmado y sellado de los casos con desnutrición que se van detectando en los centros o puestos de salud de los municipios de San Jose Acatempa y El Adelanto, con el objetivo de entregárselos a las instituciones de MAGA, MIDES, MINITRAB, SOSEP, SBS, INAB y Policía Nacional Civil para que de manera positiva las familias sean beneficiadas con cualquier programa a cargo de las instituciones ya mencionadas.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en reunión ordinaria de CODESAN o Mesa Técnica Interinstitucional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el objetivo de poder presentar soluciones a los problemas que se puedan dar en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2654 02085 2201

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Quano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Madris Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Jutiapa 28 de junio de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-181-2019-029
- Nombre: Sergio Luis Cisneros Quiñonez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en 6 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, en el municipio de El Adelanto.</li><li>• Se apoyó en 6 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, en el municipio de San Jose Acatempa.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la COMUSAN de los municipios de El Adelanto y San Jose Acatempa en la elaboración, seguimiento, cumplimiento y monitoreo de las actividades programadas en el Plan de Acción, desde el nivel municipal para mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en los municipios de San Jose Acatempa y El Adelanto, en la socialización de la importancia los temas de SAN, ventana de los mil días, lactancia materna exclusiva, las 10 reglas de oro de los alimentos para evitar enfermedades por Agua y Alimentos, monitoreo de niños con DA por medio de visita domiciliar, jornadas de peso y talla, charlas educativas a madres de niños con DA, esto con el fin de poder dar cumplimiento a los planes interinstitucionales y así mejorar la calidad nutricional en cada una de las familias.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en los municipios de El Adelanto y San Jose Acatempa en el proceso de ejecución de acciones con los integrantes de la COMUSAN, en la visita domiciliar de 10 niños con DA de los diferentes municipios, donde fue posible impartir información relacionada a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, a madres de niños con DA, jefes de hogar y</li></ul>

		presidentes de COCODES de las diferentes comunidades visitadas.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en los municipios de El Adelanto y San Jose Acatempa en visitas domiciliarias a los puestos de salud como seguimiento y monitoreo a la niñez de 0 a 5 años con énfasis en niños de 0 a 2 años de edad, en coordinación con los servicios de salud de los municipios ya mencionados. Así mismo se impartieron charlas educativas en temas de SAN, a un total de 16 madres de niños detectados con desnutrición por el personal del PROSAN.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación departamental en la entrega de 12 listados firmados y sellados que los servicios de salud nos proporcionan, con datos de niños detectados con DA, de los municipios de San Jose Acatempa y El Adelanto. Con el fin de hacer entrega a las instituciones de MIDES, MAGA, SBS, MINITRAB y SOSEP para que las familias puedan ser beneficiadas con cada uno de los pro gramas sociales que tiene a su cargo.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa, en 5 reuniones de CODESAN, con acciones a mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el departamento.</li> <li>Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa, en 1 reunión de Mesa Técnica Interinstitucional en Seguridad Alimentaria y Nutricional, con acciones a mejorar la cálida de vida nutricional en el departamento.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2654 02085 2201

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Quano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaría Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaría Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-