

Informe de Actividades Junio 2019

Jalapa 28 de junio de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-180-2019-029 ✓
2. Nombre: Lesly Marissa Zapata Marroquín de Pérez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevó a cabo reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), la cual corresponde al mes de junio del año dos mil diecinueve, con la participación de las Instituciones Gubernamentales, ONG'S y oficinas municipales, en la cual se abordaron temas en relación de la Seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de San Carlos Alzatate, Jalapa. • Se conformaron y/o se reactivaron COCOSAN, en comunidades Priorizadas del Municipio de San Carlos Alzatate, con la finalidad de mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional de esas comunidades.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la actualización de POASAN de COMUSAN, correspondiente al mes de junio de 2019, para el seguimiento de las actividades que se realizan en relación a SAN, las cuales se encuentran establecidas en el POASAN, del municipio de San Carlos Alzatate.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en Reunión Ordinaria de COMUDE, la cual corresponde al mes de junio de 2019, la cual se realizó con la participación de ONG'S, Instituciones de Gobierno y ONG'S, así como los actores municipales, que se encuentran en el municipio de Jalapa. • En seguimiento a las actividades de seguimiento al PAE, se realizaron capacitaciones a OPF de escuelas primarias de municipio de San Carlos Alzatate, Jalapa, en temas de SAN, Ley de alimentación Escolar y Manipulación de Alimentos. • Se llevó a cabo capacitación Interinstitucional a Madres de familia con Casos con DA y Mujeres embarazadas con bajo

		Peso, de Aldea Las Flores, San Carlos Alzatate. en temas de Higiene y Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo a Casos de Desnutrición Aguda en Comunidades y casco urbano del Municipio de San Carlos Alzatate, Jalapa, así como apoyo al monitor del municipio de Jalapa en monitoreos a casos de Desnutrición Aguda en el Casco Urbano del municipio de Jalapa.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo de Alimentación escolar en Escuelas primarias y pre-primarias del casco Urbano y comunidades del municipio de San Carlos Alzatate, con el fin de determinar el cumplimiento de la Ley de alimentación Escolar
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se informó semanalmente al Delegado Departamental sobre las actividades realizadas en relación a Seguridad Alimentaria y nutricional y los resultados de las mismas en relación a lo político, administrativo y técnico, en el municipio de San Carlos Alzatate.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó reunión con Delegado Departamental en la cual se dieron directrices y lineamientos, para dar seguimiento a las acciones y procesos que se realizan en relación a SAN, en el departamento de Jalapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1578 41847 2101





f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maiva Espino Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jalapa 28 de junio de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-180-2019-029 ✓
2. Nombre: Lesly Marissa Zapata Marroquín de Pérez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron seis reuniones ordinarias de COMUSAN, con la participación de las Instituciones gubernamentales, Organizaciones no gubernamentales y oficinas municipales, en las cuales se desarrollaron temas en beneficio de la Seguridad Alimentaria del Municipio . • Se conformaron 2 COCOSAN y se reactivó 1 COCOSAN, en comunidades Priorizadas del Municipio de San Carlos Alzate, con la finalidad de mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional de esas comunidades.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se Socializó Plan Operativo Anual de COMUSAN, para el año dos mil diecinueve en el municipio de San Carlos Alzate. • Se elaboró Plan Operativo Anual de COMUSAN, y se coordinaron acciones en el marco de POASAN, en el municipio de San Carlos Alzate. • Se realizó mensualmente la actualización del plan Operativo Anual de COMUSAN, para el seguimiento de actividades que se realizan en relación a SAN, las cuales se encuentran establecidas en el POASAN , del municipio de San Carlos Alzate.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en seis reuniones ordinarias de COMUDE, las cuales se realizaron con la participación de ONG'S, instituciones de gobierno, así como actores municipales que se encuentran el municipio de San Carlos Alzate. • En Apoyo a la Subcomisión de seguimiento al Programa de Alimentación escolar se realizaron 6 capacitaciones a OPF de Escuelas Pre-primarias y Primarias del casco Urbano y comunidades del Municipio de San Carlos Alzate, en temas de la Ley de Alimentación Escolar, Higiene, Manipulación de Alimentos y temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.



		<ul style="list-style-type: none"> • Se llevó a cabo capacitación Interinstitucional a Madres de familia con Casos con DA y Mujeres embarazadas con bajo Peso, de Aldea Las Flores, San Carlos Alzatate. en temas de Higiene y Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó Monitoreo de Conocimientos y Prácticas en Salud y Nutrición, en las comunidades priorizadas del municipio de San Carlos Alzatate. • Se recopiló información para Sala Situacional Municipal, realizándose el llenado de boleta comunitaria en comunidades priorizadas del municipio de San Carlos Alzatate. • Se monitorearon Casos de Desnutrición Aguda en Comunidades y casco urbano del Municipio de San Carlos Alzatate, Jalapa, así como apoyo al monitor del municipio de Jalapa en monitoreos a casos de Desnutrición Aguda en el Casco Urbano del municipio de Jalapa.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó monitoreo y seguimiento a casos de desnutrición Aguda, se realizó visita a centro de Salud y domicilio, en el municipio de San Carlos Alzatate, así como apoyo al monitor del municipio de Jalapa en monitoreos a casos de Desnutrición Aguda en el Casco Urbano del municipio de Jalapa. • En Seguimiento a las actividades de la Subcomisión de Seguimiento al Programa de Alimentación Escolar Se realizó monitoreo de Alimentación escolar en Escuelas primarias y pre-primarias del casco Urbano y comunidades del municipio de San Carlos Alzatate, con el fin de determinar el cumplimiento de la Ley de alimentación Escolar. • Se realizó Monitoreo de Seguridad Alimentaria y Nutricional en comunidades seleccionadas de los 7 municipios del Departamento de Jalapa, con el objetivo de monitorear la entrega de intervenciones relacionadas a Seguridad Alimentaria y Nutricional, a los beneficiarios de programas gubernamentales.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se informó semanalmente al Delegado Departamental sobre las actividades realizadas en relación a Seguridad Alimentaria y nutricional y los resultados de las mismas en relación a lo político, administrativo y técnico, en el municipio de San Carlos Alzatate.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevaron a cabo 5 reuniones con Delegado Departamental para el seguimiento de actividades, acciones y lineamientos en los procesos que se realizan en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Apoyo a Fundebase en la realización de diagnóstico para implementar Huertos a familias con casos de DA, en Aldea El Duraznito, San Carlos Alzatate. • En seguimiento a la solicitud realizada por COMUSAN se brindó apoyo a Fundebase en Elaboración de Huertos Familiares a Familias de casos con DA, en Aldea El Duraznito, San Carlos Alzatate. • Se le dió seguimiento a la Elaboración de Huerto Familiar a familias con casos con DA, en Caserío El Duraznito, San Carlos Alzatate, con el apoyo de FUNDEBASE.

	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron 5 Reuniones con Delegado Departamental para dar seguimiento a las actividades, acciones y procesos que se realizan en relación a SAN
--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1578 41847 2101

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-