

Informe de Actividades Junio 2019

Escuintla 28 de junio de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-144-2019-029 ✓

Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo ✓

Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó con el debido funcionamiento para la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional – COMUSAN- en el municipio de Tiquisate durante el mes de junio de 2019 para darle seguimiento a los acuerdos y compromisos tales como lo son: Feria de la Salud, visitas a Escuelas Saludables y visitas a hogares de niños con DA, en coordinación con MAGA, MIDES, MINEDUC y MSPAS.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento al monitoreo de las acciones del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POACOMUSAN- en el municipio de Tiquisate durante el mes de junio del año 2019, para promover acciones de SAN a nivel municipal y local.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio el seguimiento al monitoreo de los acuerdos y compromisos adquiridos en la reunión de COMUSAN dentro de los cuales están: capacitaciones en Feria de la Salud con los temas de la Ventana de los 1000 Días, Higiene Personal y Lavado de Manos, visitas a Escuelas Saludables y visitas a hogares de niños con DA, en el municipio de Tiquisate.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de junio de 2019 se presentó un análisis de Sala Situacional del municipio de Tiquisate a miembros de la COMUSAN para evaluar y tomar decisiones en el municipio.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se realizó MODA en el Centro de Salud y MODA en los hogares de niños con DA reportados por el MSPAS del Municipio de Tiquisate, durante el mes de junio de 2019.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se documentaron las acciones realizadas a nivel comunitario y municipal generados en el mes de junio de 2019, a través del informe de delegados, constancias de comisión, bitácoras de actividades, MODA e informe mensual, con el fin de fortalecer a la Delegación Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se asistió a la reunión ordinaria de CODESAN que corresponde al mes de junio del año 2019 convocada por el señor gobernador departamental y también se asistió a la reunión de COMUDE del municipio Tiquisate del mes de junio de 2019.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3064 20198 0513

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Escuintla 28 de junio de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-144-2019-029 ✓
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo ✓
- Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó en el seguimiento y funcionamiento de las 6 Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- 3 en el municipio de Nueva Concepción durante los meses de Enero, Febrero, Marzo y 3 en el municipio de Tiquisate durante los meses de Abril, Mayo y Junio de 2019.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se dio seguimiento en los 6 Planes Operativos Anuales de la COMUSAN 3 del municipio de Nueva Concepción durante los meses de Enero, Febrero, Marzo y 3 del municipio de Tiquisate durante los meses de Abril, Mayo y Junio de 2019.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se dio seguimiento a la realización de 3 capacitaciones sobre el tema de la ventana de los 1000 Días a madres de niños con DA 1 en el municipio de Nueva Concepción y 2 en el municipio de Tiquisate, se aplicó el MONISAN en 12 municipios del Departamento de Escuintla, 14 MODA en el hogar de niños con DA durante los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio en los municipios de Nueva Concepción y Tiquisate.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se dio seguimiento e implementación a la Sala Situacional durante los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo y Junio en los municipios de Nueva Concepción y Tiquisate.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron 18 visitas al centro de salud de Nueva Concepción y Tiquisate para realizar MODA y 14 MODA en el hogar de niños con DA reportados por el MSPAS durante los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo y Junio en los municipios de Nueva Concepción y Tiquisate.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentó la información generada durante los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo y Junio por medio de la entrega de 25 informes de delegados, 18 informe de MODA, 25 bitácoras de actividades y 62 constancias de comisión.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a 3 reuniones ordinarias de CODESAN durante los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo y Junio en el Departamento de Escuintla, para fortalecer los acuerdos y compromisos a nivel municipal y comunitario y 3 reuniones de COMUDE en los municipios de Nueva Concepción y Tiquisate durante los meses antes mencionados.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3064 20198 0513



f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-