

# Informe de Actividades Junio 2019

Escuintla 28 de junio de 2019

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-142-2019-029
2. Nombre: Jonathan Víctor Alberto Amado Balcárcel
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la coordinación de las reuniones ordinarias de la COMUSAN en los municipios de Sipacate y Palín del departamento de Escuintla; con el fin de coordinar acciones con las instituciones corresponsables de la SAN y fortalecer los cuatro pilares de la SAN enfocado a los niños menores de 5 años con énfasis en menores de 2 años, mujeres en lactancia materna, mujeres en edad fértil, mujeres en gestación y monitorear las acciones relacionadas a la SAN de las siguientes instituciones: MIDES, MSPAS, MAGA, MINEDUC y Municipalidades de los municipios antes mencionados.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ha guiado en las modificaciones finales del POA COMUSAN 2019 a las instituciones MAGA, MINEDUC, MIDES, MSPAS y municipalidades de Palín y Sipacate del departamento de Escuintla. Con el fin de dar avance del cumplimiento del mismo, se monitorea los casos de niños con desnutrición aguda y se socializa las visitas en las reuniones ordinarias de la COMUSAN</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ha apoyado en la feria de la salud en la aldea de Chipilapa en el municipio de la Gomera y se ha capacitado a las OPF de Palín, Escuintla en seguridad alimentaria y nutricional.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ha analizado la sala situacional municipal en la reunión ordinaria de la COMUSAN, en conjunto con los miembros de la misma de los municipios de Palín y Sipacate del departamento de Escuintla. Con el objetivo de abordar la problemática que presentan los cuatro pilares de la seguridad alimentaria y nutricional se fortalece las acciones en SAN para mitigar las causas de la desnutrición aguda y crónica de los municipios</li> </ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	antes mencionados.  • Se ha elaborado el MODA en el servicio de salud de los municipios de Sipacate y Palín de Escuintla; con el objetivo de coordinar acciones integrales a las familias con casos de niños con DA, además identificar los nuevos casos de niños con DA, socializar la información del caso en la reunión ordinaria de la COMUSAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se sistematizó las acciones a través de los informes de delegados semanales, constancias de comisiones, bitácoras de actividades semanales, planificaciones semanales, planificación mensual, bitácora y planificación de combustible con el fin de informar los avances, resultados a nivel técnico y administrativo que sea requerido al delegado departamental de mes de junio de 2019.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se apoyó en la coordinación de la reunión ordinaria de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN) del departamento de Escuintla, correspondiente al mes de junio de 2019, además se asistió en las reuniones de COMUDE de los municipios de Sipacate y Palín, Escuintla.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 1797 90897 0101

f)   


f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
Subsecretaría Técnica  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
Subsecretaría Administrativa  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

# Informe Final de Actividades

Escuintla 28 de junio de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-142-2019-029 ✓
2. Nombre: Jonathan Víctor Alberto Amado Balcárcel ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se ha apoyado en la coordinación de 12 reuniones ordinarias de la COMUSAN, 6 en el municipio de Sipacate, 2 en el municipio de Palín y 4 en el municipio de La Gomera. Con el objetivo de coordinar acciones interinstitucionales a favor de la SAN de los territorios antes mencionados.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se ha asesorado y guiado a las instituciones responsables de los cuatro pilares de la SAN con del diseño y elaboración del POA COMUSAN 2019 a través de 2 reuniones ordinarias de la COMUSAN en el municipio de Palín, 4 en el municipio de La Gomera y 6 reuniones ordinarias en el municipio de Sipacate. Dicho lo anterior, fue con el objetivo de dar cumplimiento a las acciones establecidas y los objetivos del POASAN 2019.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se ha apoyado en 45 capacitaciones en los municipios de Sipacate, Palín y La Gomera en temas de SAN, hidroponía, ventana de los mil días, educación sexual y cultivos nativos.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el municipio de Palín se ha abordado en 2 reuniones ordinarias de la COMUSAN la sala situacional municipal así como su análisis con el objetivo de identificar la vulnerabilidad de los 4 pilares de la SAN.</li><li>En el municipio de Sipacate se ha abordado en 6 reuniones ordinarias de la COMUSAN la sala situacional municipal así como su análisis con el objetivo de identificar la vulnerabilidad de los 4 pilares de la SAN.</li><li>En el municipio de La Gomera se ha abordado en 4 reuniones ordinarias de la COMUSAN la sala situacional municipal así como su análisis con el objetivo de identificar la vulnerabilidad de los 4 pilares de la SAN.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En coordinación con el MSPAS, en el servicio de salud se ha abordado y elaborado el MODA 3 en el municipio de Palín, 12 MODA en el municipio de la Gomera y 20 MODA en el municipio de Sipacate. Así como 35 MODA en el hogar en coordinación del MSPAS en los municipios antes mencionados.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se sistematizó las acciones a través de 24 informes de delegados, 24 bitácoras semanales, 24 planificaciones, 24 bitácoras de combustibles, 6 planificaciones de combustible y 24 MODA en los municipios de Palín, La Gomera y Sipacate.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a 06 reuniones ordinarias de CODESAN, 2 reuniones en representación del Delegado Departamental en la Comisión Departamental de Mujeres -CODEMU-, así como el ingreso de 8 actividades entre reuniones ordinarias, extraordinaria y capacitaciones en la plataforma de Intranet SESAN.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1797/90897 0101

f)   


f)   
**Ing. René Martínez Parfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Cidano Estrada de García**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-