

Informe de Actividades Mayo 2019

Guatemala 31 de mayo de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-63-2019-029
2. Nombre: Analuisa Margoth Guillén Krische
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

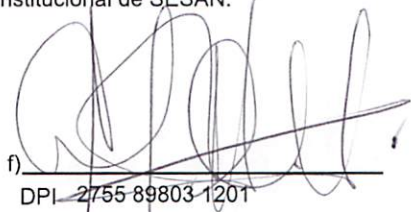
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en la orientación para el diseño y formulación de procesos de Cambio de comportamiento, con equipos técnicos, institucionales constituidos en plataformas para coordinar, organizar y ejecutar procesos de gestión y asistencia técnica a nivel departamental, municipal y comunitario en prevención de la desnutrición crónica.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé al Ministerio de Desarrollo Social orientando en la implementación del componente de Cambio de Comportamiento
2	Apoyar en el direccionamiento para la orientación de procesos técnicos y metodológicos para fortalecer las capacidades institucionales de los sectores públicos del país, para el logro de la operativización del PESAN, y el POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el Ministerio de Educación para ir definiendo las actividades del PAE coherentes al PESAN
3	Apoyar en el direccionamiento para facilitar procesos de fortalecimiento en la implementación y desarrollo de la gobernanza en SAN con socios estratégicos (facilitadores, Instituciones, Sub comisiones), y socios directos (comunidades).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé definiendo los socios estratégicos para apoyar en el diagnóstico de situación nacional de primera infancia.
4	Apoyar en la orientación técnica y metodológica para monitorear los comportamientos de actores institucionales en función de conocimientos, actitudes, prácticas, creencias, hábitos y costumbres en relación a la prevención de la desnutrición crónica y su relación con los servicios e intervenciones del sector público.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en aportes a la investigación del Instituto de Salud Pública de México para los procesos institucionalizados y actores de la ENPDC.
5	Apoyar en reuniones de trabajo que promuevan la coordinación del que hacer de Instituciones y actores involucrados en la Estrategia de Gobernanza en SAN y Prevención de la Desnutrición Crónica.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en reuniones técnicas del proyecto Guatemala nutrición y salud creciendo sano.

6	Apoyar en la orientación para la elaboración de mapeos de actores, salas situacionales, diagnósticos participativos de la Estrategia de Reducción de la Desnutrición Crónica.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la orientación del muestreo y logística de peso y talla en escolares.
7	Apoyar en el direccionamiento para construir y orientar modelos de gestión y atención a todos los niveles de ejecución, implementación y toma de decisión, que permita el acompañamiento, seguimiento, monitoreo y orientación del personal institucional local y de SESAN involucrados en la Estrategia de Gobernanza en SAN y Prevención de la Desnutrición Crónica.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la estructura operativa del manual técnico Creciendo sano.
8	Apoyar en reuniones de trabajo que promuevan la coordinación del área de fortalecimiento institucional del que hacer de Instituciones y actores involucrados en la Estrategia Gobernanza en SAN y Prevención de la Desnutrición Crónica, con la aplicación específica en cada nivel (departamental, municipal y comunitario) y sus actores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la formulación de los procesos de fortalecimiento institucional para el proyecto Guatemala Crecer Sano.
9	Apoyar en la orientación y revisión de elaboración y actualización de mapeos de actores, salas situacionales, diagnósticos participativos que identifiquen problemas relacionados con la Estrategia de Reducción de la Desnutrición Crónica y asesorar a las delegaciones sobre las oportunas intervenciones de resolución de los mismos.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la definición de los procesos de coordinación entre las mesas técnicas PAE y las COMUSAN.
10	Apoyar en la articulación de los procesos de Gobernanza para que sean transferidos y trasladados a todos aquellos actores en los niveles departamentales y municipales que dentro de sus funciones tienen acciones significativas para impactar con la estrategia en su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la adecuación de los terminos de referencia del estudio actuarial para la gestión del PAE.
11	Apoya en la orientación técnica para construir entregas didácticas de fortalecimiento a los delegados y monitores, como procesos formativos y desarrollo de competencias laborales, para facilitadores especialista en la aplicación metodología con las modalidades tutorial, Presencial y círculos de calidad según la detección de necesidades y cuando esto sea requerido por los mismos delegados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración de Términos de Referencia para plantear la consultoría de curso en línea para fortalecimiento institucional de funcionarios ejecutores del proyecto salud y nutrición Guatemala Crecer Sano.

12	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	• Apoyé en reuniones técnicas y actividades asignadas por autoridades SESAN.
----	--	--

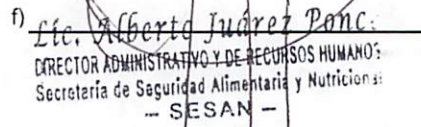
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI-2755 89803 1201

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Alberto Juárez Ponce
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE RECURSOS HUMANOS
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
- SESAN -
Subsecretario Administrativo en Función