

Informe de Actividades Mayo 2019

Guatemala 31 de mayo de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2019 ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-56-2019-029 ✓
2. Nombre: Irma Eugenia Barrera Rodriguez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

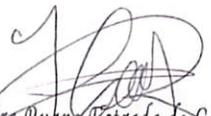
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en el desarrollo e implementación de los ejes programáticos de la política nacional de seguridad alimentaria y nutricional enmarcados en el enfoque de prevención y atención	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé al plan de logística peso y talla de escolares con la finalidad de una mejor coordinación en la actividad.
2	Apoyar en la formulación de procesos de fortalecimiento del personal de SESAN, con aportes para mejora continua de los equipos técnicos y que les permita constituirse en plataformas para coordinar, organizar y ejecutar procesos de gestión y asistencia técnica a nivel municipal, departamental, y comunitario fortaleciendo capacidades para el desarrollo de acciones en atención a la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en identificar los actores estratégicos para un Dx. situacional en la Primera Infancia.
3	Apoyar en el desarrollo e implementación de los ejes programáticos de consumo y utilización biológica para viabilizar la política de seguridad alimentaria y nutricional	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la revisión de la Política de Primera Infancia con la finalidad de actualizar conceptos-leyes-cobertura de programas-compromisos y roles interinstitucionales para definir sistematización.
4	Apoyar el proceso de fortalecimiento de capacidades a las Comisiones de Seguridad Alimentaria Nutricional a nivel municipal – COMUSAN- y organizaciones del sistema de consejos de desarrollo, con el fin de propiciar y promover la participación y gestión en SAN a nivel local	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la designación de Representantes Titulares y Suplentes periodo 2019-2021 de la Instancia de Consulta y Participación Social INCOPAS.
5	Contribuir con las asignaciones técnicas en equipo institucional de SESAN para la construcción de procesos de respuesta a la política de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en redactar columna para el Diario de Centroamérica con la finalidad de contribuir a dar a conocer diversas temáticas de la SESAN.

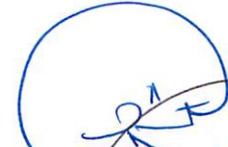
6	Otras actividades que sean requeridas por la dirección de fortalecimiento institucional y las autoridades superiores de "LA SESAN".	• Apoyé varias actividades programadas de la SESAN.
---	---	---

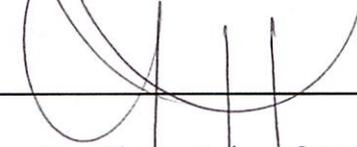
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2218 89825 0901


 f) Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Ing. René Martínez Barfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Alberto Juárez Ponce
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE RECURSOS HUMANOS
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 - SESAN -
 Subsecretario Administrativo en Función