

Informe de Actividades Mayo 2019

407

Suchitepéquez 31 de mayo de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-320-2019-029
2. Nombre: Werner Gregorio Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en acompañamiento al seguimiento y funcionamiento del POA de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- 2019, programando diferentes actividades en el municipio de San Antonio, correspondiente al mes de mayo del presente año.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en acompañamiento al seguimiento y funcionamiento del POA de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- 2019, programando diferentes actividades en el municipio de Santo Tomas La Unión, correspondiente al mes de mayo del presente año.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en acompañamiento al seguimiento del POA de la -COMUSAN- 2019 para desarrollar y realizar con diferentes instituciones la actividad denominada Carrera Contra la Desnutrición, con el objetivo de obtener ayuda para los niños con (D.A) en el municipio de San Antonio, correspondiente al mes de mayo del presente año.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en acompañamiento al desarrollo de la actividad denominada como: Club de Niños en Crecimiento como seguimiento al POA de la -COMUSAN- 2019, con el objetivo de darle seguimiento a los niños con desnutrición aguda (D.A) en el municipio de Santo Tomas la Unión, correspondiente al mes de mayo del presente año.

<p>3</p>	<p>c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • •Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en acompañamiento al desarrollo de una charla dirigida a madres de niños que padecen desnutrición aguda (D.A), con el objetivo de orientarlas sobre los cuidados de los niños y una alimentación saludable esto como seguimiento al POA – SESAN 2019 en el municipio de San Antonio, correspondiente al mes de mayo del presente año. • •Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en acompañamiento al desarrollo de una charla dirigida a mujeres embarazadas, con el objetivo de informarles sobre los cuidados que deben tener, una alimentación saludable y la importancia de las vitaminas durante el embarazo esto como seguimiento al POA - SESAN 2019, en el municipio de Santo Tomas la Unión, correspondiente al mes de mayo del presente año.
<p>4</p>	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • •Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en acompañamiento Actualización a la base de datos de niños con desnutrición aguda (D.A), en reunión de COMUSAN en el municipio de San Antonio, correspondiente al mes de mayo del presente año. • •Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en acompañamiento Actualización a la base de datos de niños con desnutrición aguda (D.A), en reunión de COMUSAN en el municipio de Santo Tomas la Unión, correspondiente al mes de mayo del presente año.
<p>5</p>	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • •Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en acompañamiento y seguimiento a la realización de MODA, por medio de una visita domiciliar en el municipio de San Antonio, correspondiente al mes de mayo del presente año. • •Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en acompañamiento y seguimiento a la realización de MODA, por medio de una visita domiciliar en el municipio de Santo Tomas la Unión, correspondiente al mes de mayo del presente año. • •Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la realización de MONISAN, en el Municipio de Mazatenango, Comunidad Salaché , Finca Chocoja y Aldea Bracitos • •Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la realización de MONISAN, en el Municipio de San Antonio, Sector la Trinidad. • •Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la realización de MONISAN, en el Municipio de Santo Tomás la Unión, Sector Claveles.
<p>6</p>	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • •Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en acompañamiento a la reunión ordinaria de COMUDE, correspondiente al mes de mayo del presente año. • •Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en acompañamiento de informar las actividades diarias así como la realización de bitácoras de actividades, planificación semanal, informe de actividades relevantes e informe mensual correspondiente al mes de mayo, del presente año.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en acompañamiento a la Reunión de Escuela para Padres y Madres Responsables, organizada por MSPAS con la participación de diferentes instituciones de gobierno con presencia en el municipio, correspondiente al mes de mayo del presente año.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

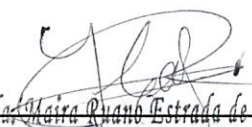
Atentamente,

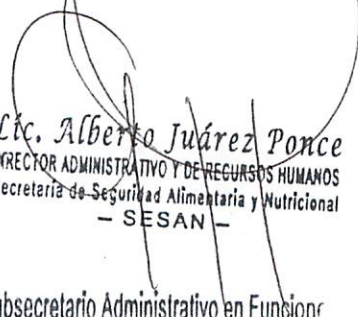
f) 
 DPI 1620 34121 1001





f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. ~~María~~ **María Riano Estrada de García**
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lic. Alberto Juárez Ponce
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE RECURSOS HUMANOS
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 - SESAN -
 Subsecretario Administrativo en Función