

Informe de Actividades Mayo 2019

Suchitepéquez 31 de mayo de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-317-2019-029
 2. Nombre: Antony Aurelio Hernández Méndez
 3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
 4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en acompañamiento al funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- para la coordinación de actividades estratégicas de SAN integradas por instituciones gubernamentales y no gubernamentales en el municipio de Cuyotenango correspondientes al mes de mayo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en acompañamiento al funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- para la coordinación de actividades estratégicas de SAN integradas por instituciones gubernamentales y no gubernamentales en el municipio de Samayac correspondientes al mes de mayo.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en acompañamiento para la coordinación en reunión de fortalecimiento de conocimientos y capacidades a las madres de niños con DA y niños de seguimiento de casos recuperados impartiendo charla participativa en el tema de Métodos de Purificación del agua, llevándose a realizar en el municipio de Cuyotenango correspondiente al mes de mayo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en acompañamiento para la coordinación en reunión de fortalecimiento de conocimientos y capacidades a las madres de niños con DA y niños de seguimiento de casos recuperados impartiendo charla participativa en el tema de Métodos de Purificación del agua, llevándose a realizar en el municipio de Samayac correspondiente al mes de mayo.

3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en acompañamiento para la realización de la actividad de la bici travesía con el apoyo de instituciones privadas y autoridad municipal con el fin de recolectar alimentos para apoyar y combatir la desnutrición aguda en niños menores de 5 años en el municipio de Samayac. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en acompañamiento para la realización de la actividad del Día de La Fruta con el apoyo de la COMUSAN, la cual se llevará a cabo en la Escuela Brisas de Xula en el municipio de Cuyotenango.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en el inicio al Monitoreo Integral a la Seguridad Alimentaria y Nutricional -MONISAN, llevándose a cabo el monitoreo en Colonia Los Arcos del municipio de Cuyotenango. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en el inicio al Monitoreo Integral a la Seguridad Alimentaria y Nutricional -MONISAN-, llevándose a cabo el monitoreo en Aldea La Esperanza del municipio de Santa Barbara • apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en el inicio al Monitoreo Integral a la Seguridad Alimentaria y Nutricional -MONISAN-, llevándose a cabo el monitoreo en Comunidad Los Andes del municipio de Santa Barbara • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en el inicio al Monitoreo Integral a la Seguridad Alimentaria y Nutricional -MONISAN-, llevándose a cabo el monitoreo en Los Laureles del municipio de San José el Idolo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en el inicio al Monitoreo Integral a la Seguridad Alimentaria y Nutricional -MONISAN-, llevándose a cabo el monitoreo en Parraxe del municipio de Samayac.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en acompañamiento para el seguimiento y monitoreo de los casos de niños con DA no recuperados del año 2018 y niños captados en el año 2019 reportados en la base de datos oficializada por MSPAS para llevar a cabo las visitas domiciliarias en el municipio de Cuyotenango correspondientes al mes de mayo.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en acompañamiento en la reunión de COMUDE para presentar los avances del POA COMUSAN correspondiente al mes de mayo • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez a la realización de bitácora, planificación e informes de actividades relevantes de cada semana correspondiente al mes del mayo.

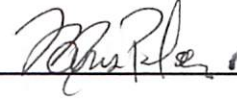
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<p style="text-align: right;">405</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en acompañamiento para el desarrollo de la reunión ordinaria de la Comisión Departamental de Suchitepéquez -CODESAN-, llevándose a realizar en la Gobernación Departamental correspondiente al mes de mayo.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3255 01696 1011





f) 
Ina. René Martínez Rarfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Lic. Alberto Juárez Ponce
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE RECURSOS HUMANOS
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 - SESAN -

Subsecretario Administrativo en Función