

Informe de Actividades Mayo 2019

Suchitepéquez 31 de mayo de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-271-2019-029 ✓
 2. Nombre: Josselyn María Sarachini Arévalo ✓
 3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
 4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando MUNICIPALIDAD, MIDES, MSPAS, DMM, MINEDUC, CONALFA Y SESAN en el municipio de San Lorenzo correspondiente al mes de Mayo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando MUNICIPALIDAD, MIDES, MSPAS, DMM, MINEDUC, CONALFA Y SESAN en el municipio de Zunilito correspondiente al mes de Mayo.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el seguimiento de las actividades programadas en el POA 2019, tales como: Carrera contra la desnutrición realizada por la COMUSAN y Conmemoración del día de la fruta en reunión de COMUSAN, para promover acciones y estrategias de prevención a la INSAN y reducción de la desnutrición aguda y desnutrición crónica del municipio de San Lorenzo correspondiente al mes de Mayo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el seguimiento de las actividades programadas en el POA 2019, tales como: taller de mujeres embarazadas, para promover acciones y estrategias de prevención a la INSAN y reducción de la desnutrición aguda y desnutrición crónica del municipio de Zunilito correspondiente al mes de Mayo.

3	<p>c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en seguimiento de acciones del POA 2019 en realización de carrera contra la desnutrición, realizada por la COMUSAN en el municipio de San Lorenzo correspondiente al mes de Mayo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en seguimiento de acciones a través de charlas dirigidas a mujeres embarazadas con el tema: señales de peligro durante el embarazo, en el municipio de Zunilito correspondiente al mes de Mayo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en seguimiento de acciones del POA 2019 en actividad de Conmemoración del día de la fruta con estudiantes de las escuelas del municipio, realizada por la COMUSAN en el municipio de San Lorenzo correspondiente al mes de Mayo.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de San Lorenzo correspondiente al mes de Mayo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de Zunilito correspondiente al mes de Mayo.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de MONISAN en aldea Bracitos, Cantón Salache y Finca Chocaja del municipios de Mazatenango, • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de MONISAN en aldea Nahualate 2 Sector La Trinidad del municipios de San Antonio, • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de MONISAN en Sector Claveles del municipios de Santo Tomás La Unión,
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de las actividades diarias, como la realización de bitácoras de trabajo e informes semanales en los municipios a mi cargo durante el mes de Mayo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar la participación de reuniones de COMUDES durante el mes de Mayo.

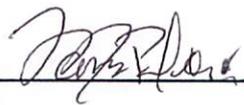
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<p style="text-align: right;">775</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la participación de la Red de Paternidad y Maternidad Responsable en el municipio de San Lorenzo correspondiente al mes de Mayo.
---	--	--

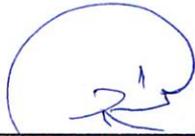
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

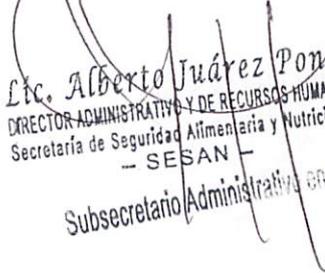
f) 
 DPI 2708 43663 1001



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lic. Alberto Juárez Ponce
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE RECURSOS HUMANOS
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 - SESAN -
 Subsecretario Administrativo en Función