

## Informe de Actividades Mayo 2019

San Marcos 31 de mayo de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-245-2019-029
2. Nombre: Robert Germán Bonilla Barrios
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en Reunión Ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Rafael Pie de la Cuesta donde participaron integrantes de las diferentes instituciones y municipalidad, abordando los temas siguientes: a) presentación de Sala Situacional de DA y Mujeres embarazadas, b) Informe de Actividad realizada por el día Mundial de la tierra, c) Revisión Análisis de avance y actualización de Plan Operativo Anual 2019 de la Comisión.</li> <li>Se participó en Reunión Ordinaria de COMUDE en el municipio de San Rafael Pie de la Cuesta donde participaron integrantes de Cocodes y Auxiliaturas Comunales, integrantes de instituciones con presencia en el municipio abordando los temas: a) Informe de avances de los proyectos en ejecución, b) Socialización de cloración de agua potable en el municipio.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en el pleno de la COMUSAN la revisión, análisis de avances y actualización del Plan Operativo Anual Correspondiente al mes de Abril 2019 del municipio de San Rafael Pie de la Cuesta.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en la organización de diseño desarrollo de programa educativo mediante sesiones participativas dirigidas a mujeres embarazadas y madres de niños menores de dos años con bajo peso en conjunto con Sub-comisión DA en San Rafael Pie de la Cuesta.</li> </ul>

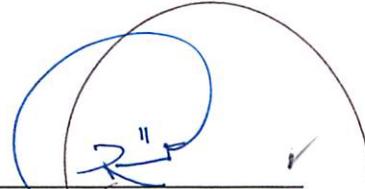
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en la reunión mensual de la Sub-comisión de Desnutrición Aguda con los integrantes en el Centro de Salud de San Rafael Pie de la Cuesta, donde se analizaron los casos de dos niños con DA para promover su recuperación y coordinar sesiones educativas con madres de niños menores de dos años con bajo peso.</li> <li>Se participó en reunión ordinaria con los integrantes de la Sub-comisión del Programa Alimentación Escolar del municipio de San Rafael Pie de la Cuesta, donde se abordaron temas como: a) Seguir con el proceso de monitoreo a las escuelas en conjunto, b) Analizar los monitoreos ya realizados para promover acciones muy puntuales para apoyar el programa.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en las Visitas domiciliarias para trabajar el proceso de MONISAN en la aldea de Sonora, municipio de San Rafael Pie de la Cuesta</li> <li>Se monitoreo a niños con Da y bajo peso en el municipio de San Rafael Pie de la Cuesta, para verificar sus condiciones y promoción de la atención integral de las familias, por parte de las instituciones y actores locales.</li> <li>Se realizó visita domiciliaria en la comunidad de Ixpeten de San José El Rodeo para trabajar el proceso de MONISAN en acompañamiento a la Monitora Municipal que esta a cargo del Municipio.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se redactó y envió al Delegado Departamental las Bitácoras semanales de Actividades realizadas y propuestas de procesos para promover la SAN en el municipio durante el mes de mayo 2019.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión ordinaria de equipo en Delegación Departamental donde se socializó el avance del proceso de MONISAN, Sala Situacional Municipal y procesos administrativos.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2404 88202 1227

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

**Lic. Alberto Juárez Ponce**  
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE RECURSOS HUMANOS  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-  
 Subsecretario Administrativo en Función

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-