

## Informe de Actividades Mayo 2019

San Marcos 31 de mayo de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

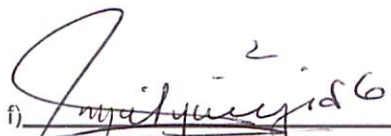
1. Contrato No. DSESAN-243-2019-029 ✓
2. Nombre: Milcian Yuviza Aguilar Carreto ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

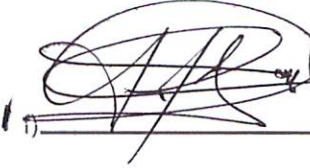

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó reunión ordinaria de la COMUSSAN correspondiente al mes de Mayo para socializar cantidad de niños recuperados de la planilla 2018 y 2019 y así evaluar el seguimiento de acciones a realizar en el presente mes en los casos de niños con DA con la participación de representantes que integran la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria en el municipio de Ixchiguán, San Marcos.</li> <li>• Participación en reunión ordinaria de COMUDE con la participación del segundo nivel de COCODES donde se dio a conocer el acuerdo gubernativo para la prohibición del uso de bolsas plásticas en el municipio de Ixchiguán San Marcos.</li> </ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó reunión ordinaria de la COMUSSAN para socializar ejecución y avances del POA 2019 de la Comisión, donde se dio a conocer la Sala Situacional de niños con DA y acciones a realizar con la participación de representantes de organizaciones con presencia en el Municipio de Ixchiguán de San Marcos.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión ordinaria de Mesa Sectorial de Dialogo donde se socializo el Acuerdo Municipal para no usar bolsas plásticas que viene a contaminar y dañar el planeta tierra el municipio de Ixchiguán, San Marcos.</li> <li>• Se participó en la re forestación del parque ecológico Municipal de Ixchiguán actividad coordinada con integrantes de la COMUSSAN, con la finalidad de concientizar a la población del municipio sobre la tala de arboles.</li> </ul>

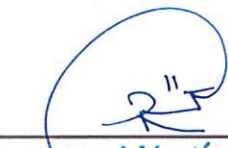
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en sesión educativa a grupo mujeres embarazadas y en edad fértil con el objetivo de prevenir los tipos de desnutrición y sus consecuencias y la importancia de la higiene personal desde el embarazo, realizando jornada de ultrasonidos en Aldea Choapequez, en el municipio de Ixchiguán, San Marcos.</li> <li>• Se participo en celebración del Día Mundial de la Tierra con la participación de alumnos de nivel básico en Aldea Tuichan, con la finalidad de crear conciencia común a los diferentes problemas de la contaminación ambiental, reafirmando la importancia de la flora y fauna para la conservación del ser humano.</li> <li>• Se realizo capacitación de madres y padres de familia sobre los problemas y peligros que los niños sufren por el descuido de sus progenitores con el objetivo de prevenir en los niños y adolescentes todas las formas de violencia, discriminación, explotación y maltrato en coordinación con OMPÑA en Aldea Tuichan del municipio de Ixchiguán.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó visitas domiciliars a niños con desnutrición aguda, el cual se coordinó con miembros de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional con el objetivo de evaluar el entorno en el que viven, y así realizar acciones en conjunto con las que se pueda apoyar al mejoramiento nutricional de los niños.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se elaboró y trasladó al Delegado Departamental las bitácoras semanales correspondientes al mes de Mayo, donde se reportaron acciones realizadas en Seguridad Alimentaria correspondiente al mes de Mayo en el Municipio de Ixchiguán, San Marcos.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en reunión de Equipo de Monitores Municipales en Delegación Departamental de San Marcos, para fortalecer lineamientos y aspectos técnicos en el abordaje operativo, correspondiente al mes de Mayo.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1638 51697 0802  
**Milcán Yaxán Aguilar C.**  
 Licenciada en Administración  
 de Empresas.  
 No. 16,380

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Xano Estrada de García**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

**Lic. Alberto Juárez Ponce**  
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE RECURSOS HUMANOS  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 - SESAN -  
 Subsecretario Administrativo en Función