

Informe de Actividades Mayo 2019

San Marcos 31 de mayo de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-232-2019-029
2. Nombre: Fausto U.N. Roblero Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en la reunión ordinaria mensual de la COMUSSAN, donde se contó con la participación de representantes de instituciones gubernamentales, oficinas técnicas municipales, asociaciones, representantes de COCODE de segundo nivel, y representantes de COCOSAN; desarrollándose los siguientes puntos de agenda: Sub Comisión de PAE, se presentó los objetivos de su conformación; MSPAS, presentó la Sala Situacional de D.A. para análisis y toma de decisiones de atención a casos especiales; Sub Comisión de CpD, presentó resultados de programas radiales y sesiones educativas efectuadas en el mes; COFETARN presentó los logros de acciones efectuadas y las programadas para el presente mes; Sub Comisión de agua y saneamiento programó las acciones a efectuar durante el presente mes: Así mismo COMUSSAN efectuó análisis de foro efectuado en el mes anterior.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en el desarrollo de 42 entrevistas a igual número de hogares y dos entrevistas comunitarias, para monitoreo de las acciones institucionales en SAN MONISAN, en las comunidades de Cuá y Tojchoc Chiquito Tacaná.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la reunión ordinaria de la sub comisión municipal de Alimentación Escolar, donde participaron representantes de MINEDUC, DIGEFOCE, MAGA, MIDES, SESAN, ASEDI, ASOHETI, donde se definieron líneas de acción a desarrollar en apoyo a la implementación de la ley del PAE y monitoreo del PAE en establecimientos educativos de los diferentes sectores del MINEDUC.

		<ul style="list-style-type: none"> • Participación en la reunión ordinaria de Sub Comisión de CpD, donde se tuvo presencia de personal operativo de las instituciones participantes en COMUSSAN, efectuándose las siguientes actividades: se capacitó a los miembros de la misma, sobre el tema de cuidados durante el embarazo para desarrollo de sesiones educativas en 13 territorios de MSPAS. Así mismo se definieron los temas a desarrollar en los programas de radio " SAN en tu casa" de los meses de junio y julio. • Apoyo y participación en la reunión de la Sub Comisión de Agua Y saneamiento de la COMUSSAN, donde participaron representantes de OMAS, HELVETAS; CARE, ADIMAM, SESAN, MSPAS, UICN, donde se definieron acciones de sensibilización a la población sobre el cuidado del recurso hídrico. • Participación en el desarrollo de sesiones educativas con madres de niños con bajo peso y madres embarazadas abordando el tema de Cuidados durante el embarazo, en comunidades de Tuisahchis, Chanjulé y Sujchay, con el propósito de promover cambio de comportamiento para la reducción de la desnutrición crónica. • Apoyo y participación en el seguimiento efectuado a diferentes COCOSAN de comunidades del municipio de Tacaná con el propósito de fortalecerles organizativamente, en el desempeño de funciones, y operativización de planes de SAN PACOSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en el análisis de Sala Situacional de desnutrición aguda registrada por MSPAS, hasta finales del mes de abril y presentada en reunión ordinaria de COMUSSAN para toma de decisiones de atención oportuna. • Apoyo y participación en la reunión mensual de la Sub Comisión de seguimiento a desnutrición aguda, donde se tuvo participación de MSPAS, JUZGADO DE PAZ, MAGA; MIDES; ASOHETI; CRN; ASEDÍ y SESAN, para análisis de casos de desnutrición aguda y definir acciones de atención oportuna.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en el seguimiento efectuado a niños con desnutrición aguda registrados en la base de datos de MSPAS, a través de visitas al hogar, con el propósito de determinar estado nutricional y cumplimiento de protocolos de atención por parte de las instituciones responsables de atención oportuna. • Apoyo en la participación en el seguimiento semanal efectuado a casos de NDA, que reciben tratamiento especializado en el CAI (CRN) Los Angelitos de la Asociación Hermana Tierra de Tacaná, con el propósito de verificar estado nutricional, registro de casos, consejería a madres entre otros. • Apoyo a la Comisión de sitio centinela de la comunidad de Sanajabá, en la elaboración del reporte mensual de alertas en indicadores de SAN registrados durante el mes de mayo para su presentación y análisis en reunión de COMUSSAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en envío de requerimientos administrativos tales como bitácoras de actividades, planificación de actividades, ingreso de bitácoras de combustible y otros a solicitud de la Delegación.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en el desarrollo de la reunión mensual de equipo de monitores con Delegado Departamental, para la socialización de avances en el desarrollo de acciones efectuadas a nivel municipal.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1755 28179 1207



f) 
Ina. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Lic. Alberto Juárez Ponce
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE RECURSOS HUMANOS
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 - SESAN -
 Subsecretario Administrativo en Función

f) 
Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-