

Informe de Actividades Mayo 2019

Huehuetenango 31 de mayo de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-153-2019-029,
 2. Nombre: Victor Jaime Barrera Reyes
 3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango,
 4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de mayo con el objetivo principal de darle seguimiento a las actividades en seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Concepción Huista. • Apoyo y participación en reunión ordinaria del COMUDE en el municipio de Concepción Huista con la finalidad de darle el seguimiento a las actividades en seguridad alimentaria y nutricional a nivel municipal y comunitario.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, (COMUSAN) del municipio de Concepción Huista, en donde el objetivo principal de darle seguimiento a las actividades plasmadas en Plan Operativo Anual 2019.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y coordinación con integrantes de la COMUSAN en la realización de visitas domiciliarias a las familias de niños con Desnutrición Aguda con el objetivo de darle seguimiento al tratamiento a la DA, así como verificar el estado nutricional de los casos reportados hasta el mes de mayo del año 2019.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión ordinaria de Mesa Técnica DA en el municipio de Concepción Huista con la finalidad de darle seguimiento al estado nutricional de los niños reportados con DA hasta el mes de mayo en conjunto con los actores institucionales presentes en el municipio. • Apoyo y coordinación con personal de MSPAS en la actualización de Herramienta UNISAN/SESAN con la finalidad de darle seguimiento al estado nutricional actualizado de los

		casos con Desnutrición Aguda reportados hasta el momento en el municipio de Concepción Huista.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Concepción Huista en la actualización de la herramienta del mapeo institucional de actores con el objetivo de tener un registro actualizado de las instituciones presentes en el municipio. • Apoyo a integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Concepción Huista en la actualización de la herramienta Sala situacional de la Desnutrición Aguda con la finalidad de tener un registro actualizado de los casos con DA reportados hasta la fecha. • Apoyo y coordinación con personal de SESAN en la realización de monitoreo a la seguridad alimentaria y nutricional (MONISAN) a nivel comunitario en los municipios de Concepción Huista y Cuilco.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a delegación departamental en la realización de informes semanales que consolidan actividades desarrolladas en el municipio de Concepción Huista.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación con integrantes de la Delegación Departamental en reunión de equipo cuyo objetivo fundamental fue dar seguimiento de las acciones de seguridad alimentaria y nutricional a nivel departamental, municipal y comunitario

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) Victor Reyes
 DPI 2372 25328 1301

f) [Signature]


f) [Signature]
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) [Signature]
Cicda. Mariya Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

[Signature]
Lic. Alberto Juárez Ponce
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE RECURSOS HUMANOS
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-
 Subsecretario Administrativo en Función