

Informe de Actividades Mayo 2019

Chiquimula 31 de mayo de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-129-2019-029 ✓
2. Nombre: Melvin Israel León Herrera ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación a Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- del municipio de Chiquimula correspondiente al mes de Mayo donde se estarán tratando temas como: Socialización de los programas que está ejecutando SOSEP en el municipio de Chiquimula con el fin de no duplicar actividades en las mismas comunidades y estar informados como comisión de las acciones que las demás instituciones realizan el municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de monitoreos a escuelas en conjunto con la mesa interinstitucional de alimentación escolar del municipio de Chiquimula para verificar si se está dando la alimentación escolar a los niños, siguiendo los pasos que la ley establece.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el levantamiento de información del Monitoreo de Seguridad Alimentaria y Nutricional –MONISAN- en el departamento de Chiquimula ya que todos los monitores municipales de la delegación de Chiquimula nos coordinamos para realizar el monitoreo en conjunto y poder cubrir las 17 comunidades y 357 monitoreo en hogares.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en seguimiento de realización de sala situacional municipal del municipio de Chiquimula recolectando información en las 6 comunidades seleccionadas por COMUSAN, siendo ellas: El Boreal, Carrizal, Guayabillas, El Sauce, San Miguel y Guior. En este caso recolectando información correspondientes al mes de Abril 2019.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento de visita domiciliar MODA a los niños con DA reportados por el área de salud en el municipio de Chiquimula para poder llevar el debido seguimiento sobre el estado nutricional en que se encuentra y verificar el avance en su recuperación.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización y subida de informes de actividades realizadas en coordinación con las instituciones en el marco de la COMUSAN y otras actividades realizadas en el municipio para el cumplimiento y mejoramiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de chiquimula.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento de realización de CATEGORIZACIÓN en comunidades del municipio de Chiquimula, con el fin de poder conocer la situación en que se encuentran las comunidades realizando una serie de preguntas al consejo comunitario de desarrollo -COCODE- de cada comunidad y clasificarlas según el grado de afectación por medio de colores (verde, amarillo, naranja y rojo).

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2971 22568 2002

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. María Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lic. Alberto Juárez Ponce
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE RECURSOS HUMANOS
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-
 Subsecretario Administrativo en Funciones