

Informe de Actividades Abril 2019

Guatemala 30 de abril de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-48-2019-029 ✓
2. Nombre: Mauro Anibal Cardona Vargas ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en las Delegaciones Departamentales en la implementación de los Planes Operativos departamentales articulados en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el respectivo Plan Operativo Anual de SAN y Planes Coyunturales, entre otros Planes emergentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó reunión con delegados departamentales para el análisis de información de Sala Situacional Municipal y realizar propuesta de herramienta para la aplicación de la misma basado en el análisis de cada departamento con su zona de medio de vida.
2	b) Asesorar a las Delegaciones Departamentales en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN), para la implementación del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales y el cumplimiento de la Política SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo a la delegación de Chimaltengo y Sacatepequez en la presentación del Plan de hambre estacional 2019 donde se involucró a CODESAN de ambos departamentos en el análisis de situación para temporada y la forma de mitigación de la problemática.
3	c) Apoyar los procesos de integración, incidencia y operativización de las CODESAN y CODEDE incluyendo procesos de formulación de los Planes Operativos, monitoreo y evaluación de resultados y análisis de situación.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a delegado de Guatemala en el acompañamiento a reunión de unidad técnica departamental.• Se apoyó a delegado de Sacatepequez en la participación de la reunión de la comisión departamental de desarrollo Urbano y Rural.
4	d) Apoyar a las Delegaciones Departamentales en la elaboración y utilización de las Salas situacionales SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se analizó con las delegaciones la situación del abordaje de la Sala situacional municipal en SAN, con información relacionada a municipios de abordaje y cantidad de información levantada en cada municipio.
5	e) Analizar el funcionamiento de las Delegaciones Departamentales para generación de propuestas que permitan mejorar el desempeño técnico y administrativo de las mismas.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la realización de análisis, con delegados departamentales, la situación de cada monitor asignado por departamento incluyendo en el mismo municipios asignados, equipo e insumos con los cuenta para el mejor funcionamiento de cada delegación.

6 *	f) Apoyar los procesos de socialización e implementación de procedimientos técnicos y administrativos en las Delegaciones Departamentales.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la realización de reunión con equipo en los departamentos de Chimaltenango y Guatemala y personal de fortalecimiento institucional, para el abordaje de procedimientos técnicos y administrativos en el marco del cumplimiento de acciones para fortalecer el que hacer institucional a nivel departamental
7	g) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los análisis avance y cumplimiento de los objetivos del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del Plan Operativo de SAN y Planes Coyunturales.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación de Guatemala en la incidencia de acciones de responsabilidad social empresarial con la empresa IDEALSA para la implementación de talleres nutricionales realizado en el municipio de San Juan Sacatepequez cuyo compromiso se extenderá en demás departamentos de la región para meses próximos.
8	h) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los procesos de verificación de funcionamiento de las COMUSAN y similares.	<ul style="list-style-type: none"> Se analizó con delegados el de procesos de visitas realizadas a COMUSAN de los departamentos de Chimaltenango, Guatemala y Sacatepequez con el objetivo de verificar el funcionamiento de las mismas y brindar lineamientos de mejora en el accionar departamental y municipal.
9	i) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el proceso de fortalecimiento de personal en el taller de inducción de aplicación de MONISAN dirigida a monitores de las 22 delegaciones departamentales de SESAN

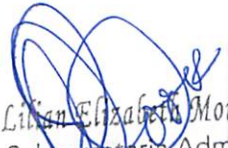
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1827 78460 1901

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estyada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lillian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-