

# KIMBERLIN FERNANDA GUTIERREZ TRUJILLO

EL BORDO BARRIO LAS JOYAS GUASTATOYA, EL PROGRESO  
KIMBERLIN FERNANDA, GUTIERREZ TRUJILLO NIT. 98984314  
\* No genera derecho a crédito fiscal \*

FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE Serie "B"

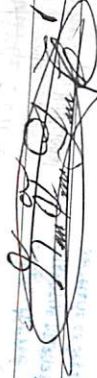
No. 00003

DIA	MES	AÑO
30	04	2019

NOMBRE: SESAN ✓

DIRECCIÓN: 8a. Av 13-06 Zona 7 ✓

NIT: 4725567-4 ✓

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO
	Por servicios técnicos / Prastados Segun Contrato DSESAN - 305-2019-029 ✓ Correspondiente al mas de abril 2019 ✓	Q 5,000.00 ✓
	 CANCELADO ✓	
	<b>TOTAL Q</b>	<b>5,000.00</b> ✓

En Letras:

Cinco mil quetzales exactos ✓

Autorizadas según Resolución SAT No. 2019-1-61-778472 de fecha 07/03/2019 50J #01-50  
"El Porvenir" Imprenta, NIT: 930116-K, Tel.: 7945 1204, Guastatoya. Vencen el 07/03/2020.

ORIGINAL = Contabilidad  
DUPLICADO = Contabilidad

## Informe de Actividades Abril 2019

El Progreso 30 de abril de 2019 ✓

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2019 ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO ✓ que a continuación se describe:

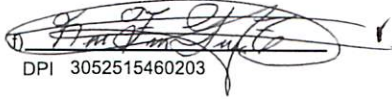
1. Contrato No. DSESAN-305-2019-029 ✓
2. Nombre: Kimberlin Fernanda Gutiérrez Trujillo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo a la delegación departamental de El Progreso en reuniones ordinarias de COMUSAN durante el mes de abril de 2019 en el municipio de Guastatoya y san Agustín Ac. En seguimiento de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo a la delegación departamental de El Progreso en el mes de abril de 2019 en monitoreo seguimiento y cumplimiento de las acciones de seguridad alimentaria y nutricional en COMUSAN en los municipio de San Agustín Ac. y Guastatoya.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo a la delegación departamental de El Progreso en el mes de Abril de 2019 dando seguimiento y monitoreo a los objetivos plasmados en COMUSAN llevando acabo actividades en temas SAN en los municipio de San Agustín Ac. y Guastatoya.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo a la delegación departamental de El progreso en el mes de Abril de 2019 en el acompañamiento a reuniones ordinarias de diferentes instituciones validando el tema SAN en el municipio de Guastatoya.</li> </ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo a la delegación departamental de El Progreso en el mes de Abril de 2019 en acompañamiento en visitas domiciliarias y brindar educación en ámbitos higiénicos y alimenticios a familias de el Municipio de San Agustín Ac.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo a la delegación departamental de El Progreso en brindar información al delegado departamental de las actividades que se llevaron acabo semanalmente durante el mes de abril de 2019 en los municipios de San Agustín y Guastatoya.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo a la delegación departamental de El Progreso en reuniones técnicas para adquirir nuevas Herramientas y directrices para cumplimiento fortalecimiento y disposición de nuevas alternativas de tema SAN.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
DPI 3052515460203

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

  
**Dicda. Maira Ryano Estrada de Garcia**  
Subsecretaría Técnica  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

  
**Lidia Elizabeth Morales Rivera**  
Subsecretaría Administrativa  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-