

HAILEY ARLETH MEJIA AGUIRRE

Km. 146 a la Par de la Planta del Inde Aldea La Fragua Zacapa, Zacapa


Hailey Arleth Mejía Aguirre

NIT.: 91262607

DIA	MES	AÑO	NIT CLIENTE:
30	04	2019	4125567-4

Señor: SESAN ✓

Dirección: 8va av. 13-06 zona 1 Guatemala ✓

CANT.	DESCRIPCIÓN	VALOR:
	Por servicios técnicos prestados a SESAN según contrato DSESAN-289-2019-029 correspondiente al mes de abril 2019.	Q5000.-
	- Cancelado +	
		

TOTAL EN LETRAS:
Cinco mil quetzales exactos ✓

Total Q. 5000.- ✓

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE

SERIE A Nº 000102

Resolución No. 2019-1-61-728553 de Fecha: 07-02-2019
Del 101 Al 150 Impresos Zabdi Zacapa Nit.: 29090768
Fecha de Vencimiento: 07-02-2021 ✓

NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL

Informe de Actividades Abril 2019

Zacapa 30 de abril de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

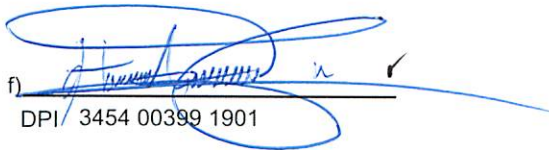
1. Contrato No. DSESAN-289-2019-029 ✓
2. Nombre: Haiely Arleth Mejía Aguirre ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reuniones de COMUDE en los municipios de Río Hondo
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar a las COMUSAN de los municipios de Río Hondo para el seguimiento de acciones SAN
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar la entrega de Nutributter en coordinación con la DMM, personal del Centro de Salud y COCODE en el municipio de Usumatlan
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Realización de MODA con visitas domiciliarias de menores identificados en la Sala situacional de DA en el municipio de Río Hondo
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar la elaboración de registros de beneficiarios y datos de monitoreo de crecimiento para la entrega de Nutributter en coordinación con la DMM, personal del Centro de Salud y COCODE en el municipio de Río Hondo

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboracion de Bitacoras de actividades realizadas en los municipios de Zacapa
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en capacitaciones internas dentro de la delegación departamental

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI/ 3454 00399 1901

f) 

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-