

# HAILEY ARLETH MEJIA AGUIRRE

Km. 146 a la Par de la Planta del Inde Aldea La Fragua Zacapa, Zacapa

Hailey Arleth Mejía Aguirre

NIT.: 91262607

DIA	MES	AÑO	NIT CLIENTE:
30	04	2019	4125567-4

Señor: SESAN ✓

Dirección: 8va av. 13-06 zona 1 Guatemala ✓

CANT.	DESCRIPCIÓN	VALOR:
	Por servicios técnicos prestados a SESAN según contrato DSESAN-289-2019-029 correspondiente al mes de abril 2019	Q5000.-
	- Cancelado +	
		

TOTAL EN LETRAS:  
Cinco mil quetzales exactos ✓

Total Q. 5000.- ✓

FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE  
SERIE A Nº 000102

Resolución No. 2019-1-61-728553 de Fecha: 07-02-2019  
Del 101 Al 150 Impresos Zabdi Zacapa Nit.: 29090768  
Fecha de Vencimiento: 07-02-2021 ✓  
NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL

## Informe de Actividades Abril 2019

Zacapa 30 de abril de 2019 ✓

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

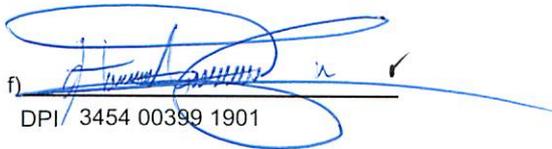
1. Contrato No. DSESAN-289-2019-029 ✓
2. Nombre: Haiely Arleth Mejía Aguirre ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en reuniones de COMUDE en los municipios de Río Hondo</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyar a las COMUSAN de los municipios de Río Hondo para el seguimiento de acciones SAN</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyar la entrega de Nutributter en coordinación con la DMM, personal del Centro de Salud y COCODE en el municipio de Usumatlan</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realización de MODA con visitas domiciliarias de menores identificados en la Sala situacional de DA en el municipio de Río Hondo</li></ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyar la elaboración de registros de beneficiarios y datos de monitoreo de crecimiento para la entrega de Nutributter en coordinación con la DMM, personal del Centro de Salud y COCODE en el municipio de Río Hondo</li></ul>

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboracion de Bitacoras de actividades realizadas en los municipios de Zacapa</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en capacitaciones internas dentro de la delegación departamental</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI/ 3454 00399 1901

f) 

f)   
 Ing. René Martínez Farfán  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Lilian Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-