

**RUDY OSWALDO CARRANZA LOPEZ**

Colonia Valle Del Motagua Gualán, Zacapa

NIT.: 5624985-3

Rudy Oswaldo Carranza López

FECHA			NIT CLIENTE
DIA 30	MES 04	AÑO 2019	4125567-4

NOMBRE: **SESAN**

DIRECCION: **Car. av. 13-06 zona 1 Guatemala**

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Por servicios técnicos prestados a SESAN según contrato DSESAN-288-2019-029 correspondiente al mes de abril 2019 cancelado	Q5000.-
	<del>...</del>	
	Cinco mil quetzales exactos.	
FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL		

**FACTURA SERIE A**  
**No. 000131**

Total Q. **5,000.-**

Resolución No. 2018-1-61-429200  
de Fecha: 17/07/2018 Del 101 Al 150  
Imprenta y Librería "Jireh" • Nit. 8914415-5  
Fecha de Vencimiento: 17/07/2020

## Informe de Actividades Abril 2019

Zacapa 30 de abril de 2019

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-288-2019-029

2. Nombre: Rudy Oswaldo Carranza López

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

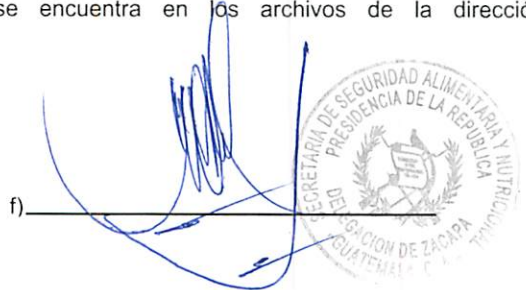
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>Participación en reuniones ordinarias y extraordinarias de Consejos Municipales de Desarrollo ( COMUDE ) en los Municipios, Gualán y La Unión del Departamento de Zacapa.</li><li>Apoyo en la socialización de reporte de resultados del monitoreo del funcionamiento de las comisiones municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el Municipio de Gualán y La Unión del Departamento Zacapa.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>Participación en reuniones ordinarias y extraordinarias de Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional ( COMUSAN ) y presentación del formato para establecer el plan operativo anual de actividades en SAN, en los Municipios, Gualán y La Unión del Departamento de Zacapa.</li><li>Apoyo en reuniones de mesa técnica y acompañamiento en las acciones de la Comisión de Alimentación Escolar del año 2019, en los Municipios Gualán y La Unión del Departamento de Zacapa.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoyo técnico y distribución del suplemento alimenticio Nutributter, a los infantes de 6 a 24 meses de edad, que estén en retardo de crecimiento y bajo peso, en el Municipio de Gualán, del Departamento de Zacapa.</li><li>Apoyo en reuniones de asistencia técnica a OMSAN del Municipio de Gualán</li><li>Apoyo a OMSAN del Municipio de Gualán en la actualización de expedientes, y control de registro de entregas de Nutributter en el Municipio.</li></ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la revisión de Sala Situacional de Desnutrición Aguda, compartida por la Nutricionista del Área de Salud, del Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente a las semanas epidemiológicas del mes de abril, del año 2019</li> <li>• Apoyo en la recolección de información generada a través de las visitas domiciliarias al tratamiento oportuno ( ambulatorio ) de niños con DA, de los Municipios, Gualán y La Unión del Departamento de Zacapa.</li> <li>• Apoyo en recolección de información y ensayo de herramienta móvil MONISAN, en Comunidades, del Municipio de Gualán, Zacapa.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la implementación de herramienta para Mapeo de Actores Clave con presencia Municipal, y que realicen intervenciones en SAN en el Municipio de Gualán, del Departamento de Zacapa.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la elaboración de informes de actividades semanales, entregadas al Delegado Departamental, correspondiente al mes de abril de 2019</li> <li>• Realización de bitácoras semanales de control de recorrido de vehículos y planificación mensual de combustible.</li> <li>• Participación en reuniones de planificación y seguimiento, con el equipo de la Delegación Departamental.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en capacitaciones de temas SAN, impartidas en la Delegación Departamental.</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2226 97237 1909

f) 

  
 Ing. René Martínez Farfán  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Lilian Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-