

CARLOS ANTONIO QUIÑONEZ PALACIOS

MANZANA 4 LOTIFICACION LAS VICTORIAS SAN ANTONIO SUCHITEPÉQUEZ,
SUCHITEPÉQUEZ.

CARLOS ANTONIO QUIÑONEZ PALACIOS

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE
Serie "A"

No.0039

NIT.: 10017764-6

FECHA	DÍA	MES	AÑO
	30	04	2019

Nombre:

SESAN ✓

Dirección:

8va. Avenida 13-06 zonal ✓

NIT.: 4125567-4 ✓

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Por servicios técnicos prestados según contrato DSESAN-273-2019-029 correspondiente al mes de abril 2019 ✓	5,000.00 ✓
		
	Cancelado ✓	
NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL		
TOTAL EN LETRAS: Cinco mil quetzales exactos ✓		TOTAL Q. 5,000.00 ✓

Informe de Actividades Abril 2019

Suchitepéquez 30 de abril de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2019 ✓, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-273-2019-029 ✓
2. Nombre: Carlos Antonio Quiñonez Palacios ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

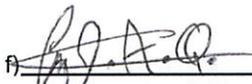
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando el Alcalde municipal, MINEDUC, DMM, MAGA, CONALFA, MIDES, MSPAS Y SESAN en el municipio de Santa Bárbara, correspondiente al mes de Abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando representante de Municipalidad, DMM, MINEDUC, MAGA, CONALFA, MIDES, MSPAS Y SESAN en el municipio de San José El Ídolo, correspondiente al mes de Abril
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el seguimiento del POA-COMUSAN 2019, promoviendo capacitación de mujeres embarazadas, con el tema de alimentación adecuada en el municipio de San José El Ídolo, correspondiente al mes de abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el seguimiento del POA-COMUSAN 2019, dentro de la COMUSAN programando la capacitación a madres de niños del club de niños en desarrollo captados con DA, en el municipio de Santa Bárbara, correspondiente al mes de abril.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en capacitación a mujeres embarazadas en aldea San Ramón con el tema de alimentación adecuada en el municipio de San José El Ídolo, correspondiente al mes de Abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez brindando taller del club de niños en desarrollo captados con DA en la preparación de recetas nutritivas con las madres de

4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<p>los menores, en el municipio de Santa Bárbara.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición aguda y programar visitas domiciliarias en los casos que lo requieran, la cual es proporcionada por MSPAS en el municipio de Santa Bárbara, correspondiente al mes de Abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición aguda y programar visitas domiciliarias en los casos que lo requieran, la cual es proporcionada por MSPAS en el municipio de San Juan Bautista, correspondiente al mes de Abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición aguda y programar visitas domiciliarias en los casos que lo requieran, la cual es proporcionada por MSPAS en el municipio de San José El Ídolo, correspondiente al mes de Abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a sala situacional municipal en SAN, en reunión con grupos focales en aldea San Juan La Paz del municipio de San José El Ídolo, correspondiente al mes de Abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a sala situacional municipal en SAN, en reunión con grupos focales en aldea Pajales y San Fernando Chipo del municipio de Santa Bárbara, correspondiente al mes de Abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a sala situacional municipal en SAN, en reunión con grupos focales en aldea la Veracruz y Nuevo amanecer del municipio de San Juan Bautista, correspondiente al mes de Abril.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA 2018 y 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de San José el Ídolo, correspondiente al mes de abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA 2018 y 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de Santa Bárbara, correspondiente al mes de Abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA 2018 y 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de San Juan Bautista, correspondiente al mes de Abril.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de las actividades diarias, como en la realización de bitácoras de trabajo e informes semanales en los municipios a mi cargo correspondientes al mes de Abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar la participación de reuniones de COMUDES, correspondientes al mes de Abril.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realización de degustación de recetas nutritivas dirigido a población en general en el municipio de Santa Bárbara.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3251 40944 1010



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ryano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-