

Informe de Actividades Abril 2019

San Marcos 30 de abril de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-247-2019-029
2. Nombre: Daniel Antonio Villatoro Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

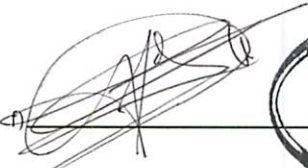

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en la Comisión Municipal de Salud, Seguridad Alimentaria y Nutricional de San Marcos promoviendo la reunión ordinaria mensual correspondiente al mes abril del presente año en la cual se contó con la participación de instituciones gubernamentales, no gubernamentales y municipales así como también representantes de Sociedad civil a través de COCODES y alcaldes cantonales, dentro de la reunión se tocaron los temas de relevancia como Talleres Hogareños impartidos por personal de Centro de Salud de San Marcos, se informó a los integrantes de la COMUSSAN las actividades realizadas durante el mes de marzo también se les dio a conocer sobre el proceso en que se encuentra el proyecto de Huertos Familiares entre otros temas
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en el pleno de la COMUSSAN con el análisis y actualización de avance de las acciones del POA 2019 de la misma según las actividades planificadas para el mes de abril con el fin de dar cumplimiento por sus integrantes en las que se enmarcan las visitas a Escuelas para Fortalecer el Programa de Alimentación Escolar, la Capacitación dentro de COMUSSAN a los participantes sobre Desviación positiva Talleres Hogareños, a personal de Salud de Aldea San Sebastián, San Marcos y las acciones propuestas por la Subcomisión de D.A con el fin de fortalecer los conocimientos de los integrantes de COMUSSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se participó con integrantes de COMUSSAN en barrido nutricional en aldea San Rafael Soche, del municipio de San Marcos en atención a niños y niñas menores de dos años y mujeres embarazadas en respuesta a la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica ENPDC 2016-2020

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la Socialización en el Pleno de la COMUSSAN de San Marcos la Sala Situacional de D.A del municipio elaborada y socializada por el personal de Centro de Salud de San Marcos con el objetivo de analizarla y velar con la atención a los casos de los menores captados.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio seguimiento a los casos de Desnutrición Aguda presentados en el municipio de San Marcos mediante visitas domiciliarias con el fin de velar por la atención por parte de las instituciones pertinentes.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de abril se elaboraron Bitácoras Semanales de Actividades, Bitácoras de Combustible, Informe Mensual de Pago, así como constancias de comisión los cuales fueron enviados al Delegado Departamental
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión junto al equipo de la Delegación Departamental de San Marcos con el fin de mejorar los procesos técnicos operativos y administrativos en favor del funcionamiento adecuado y mejora a respuesta de requerimientos solicitados por el Delegado Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1978 85217 1201

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-