

Informe de Actividades Abril 2019

San Marcos 30 de abril de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-235-2019-029
2. Nombre: Tatiana Rosibel López Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Catarina donde asistieron diferentes representantes de instituciones para coordinar acciones y mejorar el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los habitantes del municipio. • Se participó en Reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE correspondiente al mes de Abril de 2019 en donde se dio a conocer la ubicación de un nuevo proyecto sobre la construcción de sistema de Agua potable en la cabecera municipal de Catarina.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se socializó y analizó el Plan Operativo Anual de la Comisión en donde se coordinaron las siguientes actividades : Monitoreo a las Escuelas y entrega de raciones de alimentos a niños con DA
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en Sesión Educativa dirigida a madres de familia de niños con DA bajo peso y mujeres embarazadas y preparación de receta nutritiva con atol fortificado incaparina con la finalidad de promover la elaboración de alimentos que mejoren el estado nutricional de los niños.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó visita al Puesto de Salud del municipio de Catarina para solicitar planilla de niños con DA Desnutrición moderada y mujeres embarazadas • Se participó en reuniones con informantes claves de las comunidades priorizadas con la finalidad de darle seguimiento a la Sala Situacional Municipal de SAN

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias a niños con DA y bajo Peso en diferentes comunidades del municipio de Catarina para determinar el estado nutricional de los niños y así poder brindarle el seguimiento necesario para su recuperación
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el envío de Bitácora semanal de actividades a Delegado Departamental para conocer el trabajo realizado durante el mes de abril en el municipio de Catarina
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reunión de Equipo en Delegación Departamental donde Se dieron a conocer lineamientos específicos para ejecutar acciones institucionales y se socializaron avances de actividades realizadas actualmente en el municipio de Catarina

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2370 49589 1209

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-