

Informe de Actividades Abril 2019

San Marcos 30 de abril de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-234-2019-029

2. Nombre: Dursy Verali Mérida Morales

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos

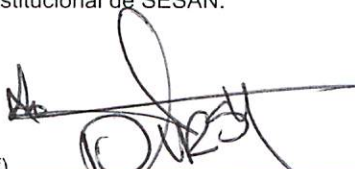
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en Reunión Ordinaria de COMUSAN del municipio de Esquipulas Palo Gordo en dónde se abordarán diferentes temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, tales como ; Socialización de Sala Situacional de niños con DA a cargo de personal de MSPAS y Socialización de actividades a realizar del POA durante el mes de abril.• Participación en Reunión Ordinaria de COMUDE del municipio de Esquipulas Palo Gordo, en dónde se nos dieron a conocer temas como; Nueva ley de construcción de viviendas, paredes y cualquier tipo de construcción en el municipio así mismo presentaron a nuevo personal de la Policía Nacional Civil que estará en la comisaria del municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se presento, socializó y analizo en el pleno de la COMUSAN el Plan Operativo anual, en dónde se coordinaron las siguientes actividades; Conmemoración del Día Mundial de la Tierra y Visita a Escuelas del municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Visita a escuelas de comunidades del municipio de Esquipulas Palo Gordo con el fin de monitorear el cumplimiento de la Ley de Alimentación Escolar.• Se participó en Sesión Educativa dirigida a jóvenes del nivel básico en conmemoración del Día Mundial de La Tierra, en el municipio de Esquipulas Palo Gordo, la actividad se llevo a cabo con personal de MSPAS, y MAGA.• Se participó en actividad " Demostración y Degustación de Recetas Nutritivas con Alimentos Locales" dirigida a madres con niños con Desnutrición Aguda y Bajo Peso, esto con el fin

		de promover la elaboración de alimentos que apoyen con el aumento de peso a los niños, esta actividad se llevo a cabo con personal de MSPAS, MIDES y MAGA.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó semanalmente puesto de Salud del municipio de Esquipulas Palo Gordo para solicitar planilla actualizada de niños con Desnutrición Aguda, Desnutrición Moderada y mujeres embarazadas. Se participó en reuniones con informantes claves con el fin de darle seguimiento a la Sala Situacional Municipal de SAN en las comunidades priorizadas del municipio de Esquipulas Palo Gordo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias de seguimiento a niños con Desnutrición Aguda y niños Recuperados en conjunto con personal de MSPAS y MAGA con el fin de monitorear el avance de su estado nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración y envío de Bitácoras Semanales de Actividades a Delegado Departamental, realizadas en el mes de Abril, en el municipio de Esquipulas Palo Gordo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en Reunión de Equipo de Trabajo en Delegación Departamental de San Marcos, en donde se nos dieron a conocer lineamientos y estrategias de trabajo tanto en lo administrativo como en lo técnico.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 1889-08595 1211

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-