

## Informe de Actividades Abril 2019

Jalapa 30 de abril de 2019 ✓

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-176-2019-029 ✓
2. Nombre: Rubí Ismary Castañeda Palma ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realicé reunión de COMUSAN correspondiente al mes de abril con presencia de Instituciones Gubernamentales y Oficinas Municipales que tienen intervención en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Monjas</li><li>• Realicé reunión de COMUSAN correspondiente al mes de abril con presencia de Instituciones Gubernamentales y Oficinas Municipales que tienen intervención en Seguridad Alimentaria en el municipio de San Manuel Chaparrón</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de proyecto de eco-filtros para familias de las comunidades El Golito, El Plash, La Villita, Las Lomas y Entre Ríos el cual es indicativa de la COMUSAN para que esas familias puedan tener agua segura y apta para consumo pues en esas comunidades no hay agua potable y se presentará al alcalde municipal para que sea aprobado y realizado con el presupuesto de la OMSAN</li><li>• Visita a CADI de comunidad El Sitio con el apoyo de la OMSAN para entrega de Nutributter a los niños y capacitación a las madres en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en seguimiento y cumplimiento al POASAN de COMUSAN</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en reunión de Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural COMUDE con alcalde y consejo municipal, presidentes de COCODES, representantes de Instituciones y sociedad civil en el municipio de Monjas</li><li>• Participación en reunión de Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural COMUDE con presencia del alcalde y consejo municipal, presidentes de COCODES, representantes de Instituciones y sociedad civil en el municipio de San Manuel Chaparrón</li></ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entrega de Eco-filtro a escuela de comunidad El Golito con equipo de COMUSAN el cual fue donado por todos los integrantes de COMUSAN para que los niños cuenten con agua apta para consumo en el municipio de Monjas</li> <li>Seguimiento y capacitación a señoras que están incluidas en el proyecto de huertos de la OMSAN de las comunidades del municipio de San Manuel Chaparrón</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoreo a niños con Desnutrición Aguda reportados por el MSPAS en el municipio de Monjas</li> <li>Monitoreo a niños con desnutrición aguda reportados por el MSPAS en el municipio de San Manuel Chaparrón</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realicé informes, bitácoras y programaciones de semanales al Delegado Departamental donde se informan sobre las actividades que se realizan con relación a la Seguridad Alimentaria en el municipio de Monjas</li> <li>Realicé Informes, bitácoras y programaciones semanales al Delegado Departamental sobre las actividades que se realizan con relación a la Seguridad Alimentaria en el municipio de San Manuel Chaparrón</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Visita a Sala de Recuperación Nutricional del Hospital Nacional Nicolasa Cruz semanalmente para seguimiento a los niños internados con desnutrición aguda</li> <li>Participación en reunión de Red de Paternidad y maternidad responsable y de protección de niñez y adolescencia en el municipio de San Manuel Chaparrón</li> </ul>

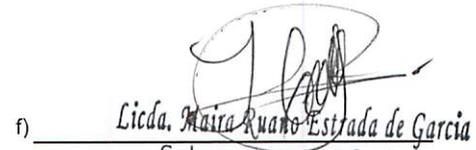
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2461 58603 2101

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
Subsecretaria Técnica  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
Subsecretaria Administrativa  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-