

Informe de Actividades Abril 2019 ✓

Chiquimula 30 de abril de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

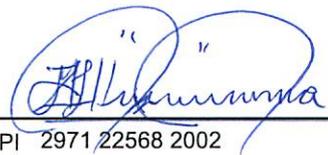
1. Contrato No. DSESAN-129-2019-029
2. Nombre: Melvin Israel León Herrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación a Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- del municipio de Chiquimula correspondiente al mes de Abril donde se estarán tratando temas como: programa “Acompáñame a Crecer”, impartido por MINEDUC así como también se estará revisando el plan de acción para poder guiarnos con respecto a las acciones que debemos ejecutar como comisión.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en capacitación a Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COCOSAN- del municipio de Chiquimula en temas relacionados a: Atención a la Nutrición en Situaciones de Emergencia, para lograr el fortalecimiento del liderazgo de las COCOSAN, que existen en el municipio de Chiquimula.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el seguimiento de realización de CATEGORIZACIÓN en comunidades del municipio de Chiquimula, esto para poder conocer la situación en que se encuentran las comunidades en respecto a disponibilidad de alimentos y de trabajo, acceso a servicios públicos y clasificarlas según el grado de afectación por medio de colores (verde, amarillo, naranja y rojo).
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en seguimiento de realización de sala situacional municipal del municipio de Chiquimula en las 6 comunidades seleccionadas recolectando información de 3 pilares, 11 indicadores y 19 variables correspondientes al mes de Marzo 2019.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento de visita domiciliar MODA a los niños con DA reportados por el área de salud en el municipio de Chiquimula para poder llevar un control sobre el estado nutricional en que se encuentra y verificar que estén recibiendo lo necesario para su recuperación.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de informes de actividades realizadas en coordinación con las instituciones en el marco de la COMUSAN y otras actividades realizadas en el municipio para el mejoramiento de la SAN a nivel municipal.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en participación a las mesas interinstitucionales de Alimentación Escolar en el municipio de Chiquimula, con el fin de poder coordinar acciones que se encuentran en el marco de la Ley de AE para el cumplimiento de dicha ley.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2971,22568 2002

f) 

f) 
Ing. René Martínez Parfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Liliana Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-