

Informe de Actividades Abril 2019

Chiquimula 30 de abril de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-127-2019-029
2. Nombre: Kirleska Milena García Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la realización Mensual de la Comisión Municipal de SAN para la priorización de actividades mensuales y dar seguimiento a las actividades programadas en el plan de Acción de las COMUSAN de los municipios de Ipala y San José La Arada
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en censo de Peso, Talla y Circunferencia media de Brazo a niños y niñas comprendidos en las edades de seis meses a cuatro años y medio, y entrega de Nutributter en coordinación con los Puestos de Salud, Asociación Paz y Bien priorizando los municipios de San José La Arada e Ipala para dar respuesta a la Estrategia Nacional de Prevención de la Desnutrición Crónica en los municipios de San José La Arada e Ipala
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en Monitoreo de niños con DA en coordinación con MSPAS, Fundación Semilla de Esperanza; quien dota a las familias con niños diagnosticados con desnutrición de bolsas conteniendo alimentos ricos en proteína, carbohidratos y grasa como: incaparina, leche, azúcar y aceite, con la finalidad de la Prevención de La Desnutrición de la niñez, en los municipios de San José La Arada e Ipala
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a puestos de Salud en la búsqueda de niños con mal nutrición para poder referirlos a la Fundación Semilla de Esperanza para poder recuperar el estado nutricional de los niños de los municipios de San José La Arada e Ipala

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en monitoreo a las escuelas en coordinación con la mesa interinstitucional de educación y lograr así el Seguimiento al Cumplimiento a la Ley de Alimentación Escolar para garantizar la alimentación de la niñez de los municipios de San José La Arada e Ipala
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de informes a Delegado Departamental de las actividades realizadas en los municipios (COMUSAN, MODA) y mantener al día en la plataforma el control de actividades, entre otras actividades requeridas por el Delegado
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión Técnica en Delegación Departamental para tratar asuntos sobre el nuevo formato de planificación Semanal y ejecución de Actividades, alianzas necesarias para poder levantar la línea base de los niños menores de dos años en los municipios de Ipala y San José La Arada

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1682 86319 1501

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-