

Informe de Actividades Abril 2019

Guatemala 30 de abril de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2019, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, ✓ que a continuación se describe:

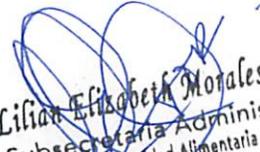
1. Contrato No. DSESAN-06-2019-029 ✓
2. Nombre: Aldo Rolando Rodríguez Herrera ✓
3. Unidad Administrativa: Despacho Superior
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en análisis técnico-jurídico de los expedientes a cargo del cuerpo asesor	• a) Apoye en análisis técnico-jurídico de los expedientes a cargo del cuerpo asesor
2	b) Apoyar la redacción y elaboración de dictámenes, opiniones y documentación análoga que emanen del Cuerpo Asesor	• b) Apoye en la redacción y elaboración de dictámenes, opiniones y documentación análoga que emanen del Cuerpo Asesor
3	c) Participar en las reuniones por designación, realizando aportes y brindando opiniones técnicas en materia jurídico administrativa	• c) Participe en las reuniones por designación, realizando aportes y brindando opiniones técnicas en materia jurídico administrativa
4	d) Apoyar en la procuración de asuntos jurídico-administrativos de las Oficinas Centrales y/o Departamentales de SESAN	• d) Apoye en la procuración de asuntos jurídico-administrativos de las Oficinas Centrales y/o Departamentales de SESAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Despacho Superior de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓
DPI 2488945790101

f) 
Lilian Elisabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)  ✓
Carlos Urias Estrada
Ministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional
República Dominicana

f) _____