

## Informe de Actividades Enero 2019

Guatemala 31 de enero de 2019

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:

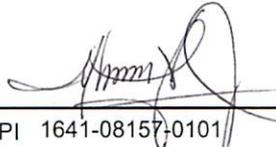
1. Contrato No. DSESAN-67-2019-029
2. Nombre: Mirian Lorena Velásquez Jerónimo
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en actividades relacionadas Plan Operativo Anual de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en lineamientos de reprogramación y planificación institucional.</li></ul>
2	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en lineamientos de reprogramación y planificación interinstitucional.</li></ul>
3	Brindar apoyo en la coordinación con instituciones vinculadas al POASAN en el marco de la programación operativa anual.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en revisión de estructuras programáticas de las instituciones asignadas: MAGA, MIDES, MINECO, MINTRAB, INFOM y CONALFA.</li></ul>
4	Apoyar en la elaboración de seguimiento de avance físico y financiero de actividades vinculadas a estrategias específicas relacionadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la elaboración del reporte de ejecución física y financiera del mes de diciembre 2018 (versión final), de la ENPDC para los municipios que abarcan la primera y segunda fase.</li><li>• Apoyo en la elaboración del reporte de ejecución física y financiera del mes de diciembre (versión final), de la ENPDC a nivel nacional.</li></ul>
5	Apoyar en la elaboración de seguimiento de avance físico y financiero de las actividades vinculadas al Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la elaboración de reportes de ejecución física del POASAN 2018 (versión final), de las instituciones MAGA, MIDES, MINECO, MINTRAB, INFOM y CONALFA.</li></ul>
6	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en elaboración de informes en cumplimiento del Decreto No. 50-2016.</li><li>• Artículo 17. Medición de Indicadores, tercer cuatrimestre (Versión final).</li><li>• Artículo 22. Clasificadores Temáticos segundo semestre 2018 (versión final).</li><li>• Artículo 23. Transparencia y eficacia del gasto público correspondiente al mes de diciembre 2018 (versión final)</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en elaboración de informe para respuesta a solicitud del Congreso, sobre Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN- 2018.</li> <li>• Apoyo en informe de avance del PESAN.</li> </ul>
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1641-08157-0101

f)   
 Ing. Osvaldo Velásquez Vásquez  
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)   
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Lilsan Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-