

Informe de Actividades Enero 2019

Guatemala 31 de enero de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2019, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, ✓ que a continuación se describe:

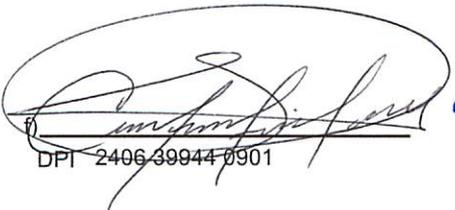
1. Contrato No. DSESAN-60-2019-029 ✓
2. Nombre: Claudia Yecenia Avila Guzmán ✓
3. Unidad Administrativa: Subsecretaría Técnica ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la elaboración de Guías e instrumentos metodológicos que contribuyan al logro de los objetivos de la SESAN;	• Apoyo en revisión de nuevo formato de SINSAN, brindar sugerencias de mejora para control de actividades de Gobernanza.
2	b) Elaborar informes de análisis, de la información recopilada en el Sistema de Monitoreo que le sea asignado;	• Elaboración de informe sobre la lectura y análisis de actas de CODESAN y COMUSAN correspondiente al mes de Diciembre 2018.
3	c) Apoyar en aspectos técnicos para cuando se le requiera;	• Apoyo al área de fortalecimiento y/o Subsecretaria técnica en base a requerimientos.
4	d) Análisis técnico de actas de COMUSAN (Listado de Participantes por Departamento y Municipio)	• Lectura de actas y control de participación de representantes de instituciones gubernamentales a reuniones de CODESAN correspondiente a mes de Diciembre de 2018 de los 22 departamentos. Lectura de actas de COMUSAN, para actualización al mes de diciembre, para los departamentos de TONICAPAN, EL PROGRESO, RETALHULEU, ZACAPA, IZABAL, BAJA VERAPAZ, JALAPA, PETEN, ESCUINTLA, SANTA ROSA, ALTA VERAPAZ.
5	e) Preparar y presentar informes ordinarios y extraordinarios del avance de las actividades realizadas en función de los resultados esperados;	• Elaboración de resumen a través de gráficas sobre resultados encontrados referente a la participación de instituciones gubernamentales a reuniones de COMUSAN y CODESAN, para su fácil comprensión

6	f) Otras actividades que le sean requeridas por la Subsecretaría Técnica y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reuniones. <p>Elaboración de recomendaciones en base a deficiencias encontradas en actas 2018, para trasladar a delegados departamentales con la finalidad de fortalecer el trabajo y soporte de reuniones de COMUSANES y CODESANES.</p>
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Subsecretaría Técnica de SESAN.

Atentamente,


 DPI 2406399440901


 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 f) Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lidian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____