

Informe de Actividades Enero 2019

Guatemala 31 de enero de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

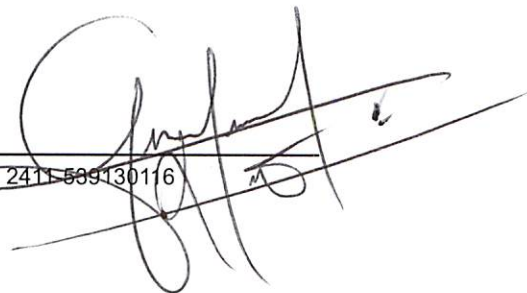
1. Contrato No. DSESAN-58-2019-029
2. Nombre: Elvin Benjamín Méndez Elías
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en la revisión, análisis de documentos que conforman los expedientes para la gestión de riesgo en SAN por Gobierno y la Cooperación Internacional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la revisión de los documentos físicos (Oficios, Actas de COMUSAN, Listados de familias, Bodegas de recepción de alimentos, otros), para dar soporte a los expedientes provenientes de los departamentos de Petén, Chiquimula, Alta Verapaz, Izabal y Suchitepéquez, que respaldan la gestión de raciones familiares de los alimentos.
2	Apoyar en la elaboración, revisión, control y presentación de informes de avances generados por gobierno y la cooperación.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la elaboración del informe que contiene el avance de asistencia alimentaria, donde se registró la cantidad de alimentos solicitados y entregados en 10 departamentos del país durante el mes de enero del 2019, en apoyo a las familias vulnerables a la InSAN, NDA, CRN y Medidas Cautelares.
3	Apoyar en la revisión, análisis, registro y control de la población vulnerable identificado por el gobierno y la cooperación, relacionados a emergencias por desastres, riesgo a InSAN, hambre estacional en condiciones de pobreza extrema y niños con desnutrición aguda a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la actualización y seguimiento de siete (7) solicitudes de alimentos del mes de enero del 2019, en los departamentos de Petén, Chiquimula, Alta Verapaz, Izabal y Suchitepéquez y una (01) a nivel Nacional. Se apoyó en brindar información a las delegaciones sobre los avances del proceso de gestión de asistencia alimentaria realizado por la SESAN, de acuerdo a los requerimientos. Se apoyó en la actualización en las bases de datos proporcionadas por la Dirección General del Sistema Integral de Atención en Salud -SIAS- del MSPAS, donde se analizó la información con base al registro de epifichas de la red de servicios de salud detectadas de manera semanal, para la elaboración de la primera y segunda solicitud a nivel nacional.
4	Apoyar en la actualización del informe de avance de la asistencia alimentaria semanal y mensual realizada por el gobierno y la cooperación. (Datos cuantitativos).	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la actualización del informe con datos basados en las solicitudes de alimentos gestionadas en el año 2018 y 10 solicitudes del año 2019, las cuales fueron programadas con las instituciones ejecutoras (VISAN-MAGA, CONRED, MIDES, SOSEP, entre otras).

5	Apoyar en talleres, reuniones y en la elaboración de minutas y ayudas de memorias.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la reunión para llevar el control de información pendiente sobre los avances de Asistencia Alimentaria y revisión de documentos, para socializarlos en las reuniones del Centro de Coordinación e Información -CCI- durante el mes de Enero de 2019. Se apoyó en la reunión de pronóstico de SAN para ver los avances de acciones de la canícula 2018 y las perspectivas de escenarios del presente año. Se apoyó en la memoria de labores del año 2018, para documentar las acciones realizadas en atención a las familias damnificadas por el volcán de fuego, así como el apoyo a las familias afectadas por la canícula 2018 y los avances de asistencia alimentaria.
6	Apoyar en la actualización del registro y revisión de las familias de Riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó para verificar datos en cuatro (04) expedientes relacionados con las actividades socio-económicas de la población, para ser atendidas en el presente mes, contando con la información básica de las familias afectadas de los departamentos de Santa Rosa, Sololá, Sacatepéquez y Totonicapán
7	Apoyar en el registro, control y seguimiento de las solicitudes, gestionadas la población vulnerable en Inseguridad alimentaria por gobierno y la cooperación.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en llevar el control de las bases de datos de 25 municipios de 5 departamentos, la homogenización de aproximadamente 125 comunidades; donde se revisó la información de más de 1,400 familias vulnerables, verificando que en las casillas vengán consignados los nombres de forma correcta, los DPI, cotejando los datos con la documentación física, para evitar duplicidad en los mismos.
8	Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designe.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en llevar el control de la documentación para asistencia alimentaria que ingresa a la Unidad de Gestión de Riesgos, especialmente en la recepción y gestión de 14 expedientes en el presente mes y 9 expedientes remitidos al VISAN/MAGA, hasta el mes de enero del 2019.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2411-509130116

f)  

Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGO
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maíra Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Estrella Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-