

Informe de Actividades Febrero 2019

Guatemala 28 de febrero de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe: ✓

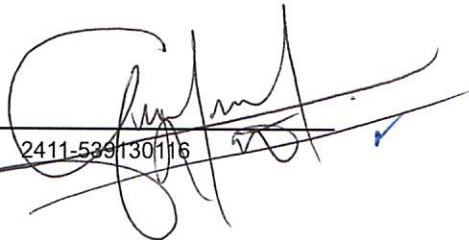
1. Contrato No. DSESAN-58-2019-029 ✓
2. Nombre: Elvin Benjamín Méndez Elías ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en la revisión, análisis de documentos que conforman los expedientes para la gestión de riesgo en SAN por Gobierno y la Cooperación Internacional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la revisión de los documentos físicos (Oficios, Actas de COMUSAN, Listados de familias, Bodegas de recepción de alimentos, otros), para dar soporte a los expedientes provenientes de los departamentos de Chiquimula, Alta Verapaz, Baja Verapaz, El Progreso y Huehuetenango, que respaldan la gestión de raciones familiares de los alimentos.
2	Apoyar en la elaboración, revisión, control y presentación de informes de avances generados por gobierno y la cooperación.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la elaboración del informe que contiene el avance de asistencia alimentaria, donde se registró la cantidad de alimentos solicitados y entregados en los 22 departamentos del país durante el mes de febrero del 2019, en apoyo a las familias vulnerables a la InSAN, NDA, Medidas Cautelares y Medidas Transitorias.
3	Apoyar en la revisión, análisis, registro y control de la población vulnerable identificado por el gobierno y la cooperación, relacionados a emergencias por desastres, riesgo a InSAN, hambre estacional en condiciones de pobreza extrema y niños con desnutrición aguda a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la actualización y seguimiento de dieciocho (18) solicitudes de alimentos del mes de febrero del 2019, en los departamentos de Sacatepéquez, Sololá, Retalhuleu, Chiquimula, Jutiapa, Alta Verapaz, y Huehuetenango y una (01) a Nivel Nacional. Se apoyó en brindar información a las delegaciones sobre los avances del proceso de gestión de asistencia alimentaria realizado por la SESAN, de acuerdo a los requerimientos. Se apoyó en la actualización en las bases de datos proporcionadas por la Dirección General del Sistema Integral de Atención en Salud -SIAS- del MSPAS, donde se analizó la información con base al registro de epifichas de la red de servicios de salud detectadas de manera semanal, para la elaboración de la segunda solicitud a nivel nacional.
4	Apoyar en la actualización del informe de avance de la asistencia alimentaria semanal y mensual realizada por el gobierno y la cooperación. (Datos cuantitativos).	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la actualización del informe con datos basados en las solicitudes de alimentos gestionadas en el año anterior y 28 solicitudes del año 2019, las cuales fueron programadas con las instituciones ejecutoras (VISAN-MAGA, CONRED, MIDES, SOSEP, entre otras).

5	Apoyar en talleres, reuniones y en la elaboración de minutas y ayudas de memorias.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la reunión para llevar el control de información pendiente sobre los avances de Asistencia Alimentaria y revisión de documentos, para socializarlos en las reuniones del Centro de Coordinación e Información -CCI- durante el mes de Febrero de 2019. Se apoyó en la reunión de pronóstico de SAN para ver los avances de acciones de la canícula 2019. Se apoyó en la reunión de las distintas convocatorias en la mesa de recuperación de CONRED con el tema del Volcán de Fuego. Se apoyó con la revisión de la documentación de soporte de expedientes conformados por PMA.
6	Apoyar en la actualización del registro y revisión de las familias de Riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó para verificar datos en trece (13) expedientes relacionados con las actividades socio-económicas de la población, para ser atendidas en el presente mes, contando con la información básica de las familias afectadas de los departamentos de Sacatepéquez, Sololá, Retalhuleu, Chiquimula, Jutiapa, Alta Verapaz, y Huehuetenango.
7	Apoyar en el registro, control y seguimiento de las solicitudes, gestionadas la población vulnerable en Inseguridad alimentaria por gobierno y la cooperación.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en llevar el control de las bases de datos de 41 municipios de los 22 departamentos, la homogenización de aproximadamente 180 comunidades; donde se revisó la información de más de 1,650 familias vulnerables, verificando que en las casillas vengán consignados los nombres de forma correcta, los DPI, cotejando los datos con la documentación física, para evitar duplicidad en los mismos.
8	Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designe.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en llevar el control de la documentación para asistencia alimentaria que ingresa a la Unidad de Gestión de Riesgos, especialmente en la recepción y gestión de 28 expedientes en el presente mes y 16 expedientes remitidos al VISAN/MAGA, hasta el mes de enero del 2019.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2411-539130116

f)  

Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGO
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Cicda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-