

## Informe de Actividades Marzo 2019

Guatemala 29 de marzo de 2019

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-56-2019-029
2. Nombre: Irma Eugenia Barrera Rodriguez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en el desarrollo e implementación de los ejes programáticos de la política nacional de seguridad alimentaria y nutricional enmarcados en el enfoque de prevención y atención	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé en la estructura y formulación de protocolo de acciones de los Centros Penitenciarios para construir y orientar modelos de gestión y atención a todos los niveles de ejecución e implementación y toma de decisión.</li></ul>
2	Apoyar en la formulación de procesos de fortalecimiento del personal de SESAN, con aportes para mejora continua de los equipos técnicos y que les permita constituirse en plataformas para coordinar, organizar y ejecutar procesos de gestión y asistencia técnica a nivel municipal, departamental, y comunitario fortaleciendo capacidades para el desarrollo de acciones en atención a la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé en facilitar los procesos de alimentación escolar a nivel multiactor para fortalecer procesos operativos a nivel nacional-departamental-local.</li></ul>
3	Apoyar en el desarrollo e implementación de los ejes programáticos de consumo y utilización biológica para viabilizar la política de seguridad alimentaria y nutricional	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé en la elaboración de procesos de mapeo de actores en primera infancia.</li></ul>
4	Apoyar el proceso de fortalecimiento de capacidades a las Comisiones de Seguridad Alimentaria Nutricional a nivel municipal – COMUSAN- y organizaciones del sistema de consejos de desarrollo, con el fin de propiciar y promover la participación y gestión en SAN a nivel local	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé en el análisis para emitir criterio técnico en la Base de Licitación Número FSS-AACCID-LIC-01-2019 Para la elaboración de Línea Base Y Organización Comunitaria Para la Producción Social del Hábitat del Programa Denominado PROTOT Programa de Mejora y Recuperación del Hábitat Saludable de los Municipios de la Mancomunidad Copanchortí.</li></ul>
5	Contribuir con las asignaciones técnicas en equipo institucional de SESAN para la construcción de procesos de respuesta a la política de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé en el Análisis gráfico de las intervenciones de los Ministerios MAGA Y MIDES en los municipios de Sipacapa y San Miguel Ixtahuacan departamento de San Marcos.</li></ul>

6	Otras actividades que sean requeridas por la dirección de fortalecimiento institucional y las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé en diversas actividades institucionales de SESAN</li> </ul>
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI / 2218 89825 0901

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Riano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-