

Informe de Actividades Enero 2019

Guatemala 31 de enero de 2019 #

Señor
Juan Carlos Carias Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-46-2019-029
2. Nombre: Gustavo Adolfo Del Valle Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en las Delegaciones Departamentales en la implementación de los Planes Operativos departamentales articulados en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el respectivo Plan Operativo Anual de SAN y Planes Coyunturales, entre otros Planes emergentes.	<ul style="list-style-type: none">• Producto de reuniones con los delegados departamentales de Huehuetenango, Totonicapán y Quetzaltenango, se realizó la recepción, evaluación y corrección de los planes operativos a nivel departamental con la finalidad de que estos estén articulados al Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, así como los planes coyunturales que se deseen abordar a nivel departamental.
2	b) Asesorar a las Delegaciones Departamentales en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN), para la implementación del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales y el cumplimiento de la Política SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se asesoró a la Delegación Departamental de Quetzaltenango, Totonicapán, Huehuetenango, en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, velando por la implementación del PESAN dentro de las actividades programadas con la finalidad de fortalecer el funcionamiento de la CODESAN.
3	c) Apoyar los procesos de integración, incidencia y operativización de las CODESAN y CODEDE incluyendo procesos de formulación de los Planes Operativos, monitoreo y evaluación de resultados y análisis de situación.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó para facilitar la presentación del Proyecto Técnico de Seguridad alimentaria y nutricional, World Visión Guatemala, ante los delegados departamentales de Totonicapán y Huehuetenango para su integración a la CODESAN, el cual tienen como objetivo a través de la COMUSAN que las familias vulnerables mejoren su seguridad alimentaria y nutricional, así como la reducción de la vulnerabilidad ante los efectos del cambio climático.
4	d) Apoyar a las Delegaciones Departamentales en la elaboración y utilización de las Salas situacionales SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio apoyo al tema de la utilización de Sala Situacional Municipal, e implementación de salas situacionales en los departamentos de Quetzaltenango, Huehuetenango y Totonicapán.
5	e) Analizar el funcionamiento de las Delegaciones Departamentales para generación de propuestas que permitan mejorar el desempeño técnico y administrativo de las mismas.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvieron reuniones con los diferentes Monitores municipales de los departamentos de Huehuetenango, Quetzaltenango y Totonicapán, con la finalidad de poder mejorar el desempeño tanto en el aspecto técnico como

		administrativo realizando reuniones andragógicas para intercambio de conocimientos y experiencias entre monitores municipales, para un análisis del funcionamiento de la delegación asimismo como los avances obtenidos en los diferentes municipios y sus situación actual, llegando a acuerdos y compromisos de parte de los delegados departamentales como de los monitores.
6	f) Apoyar los procesos de socialización e implementación de procedimientos técnicos y administrativos en las Delegaciones Departamentales.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron monitoreos en los diferentes municipios de la región en función de las bitácoras de los diferentes monitores para poder velar por su cumplimiento en las actividades programadas, así como en apoyo a monitoreos integrales.
7	g) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los análisis avance y cumplimiento de los objetivos del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del Plan Operativo de SAN y Planes Coyunturales.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación de Huehuetenango en la coordinación para realización de mesa técnica con la finalidad de analizar y priorizar actividades para la presentación del plan operativo anual.
8	h) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los procesos de verificación de funcionamiento de las COMUSAN y similares.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó el apoyo en el proceso de verificación del funcionamiento de la Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria Y Nutricional por medio de revisión de planes operativos anuales, así como el mapeo de actores. Se participó en diferentes reuniones ordinarias de la COMUSAN haciendo llegar observaciones sobre su funcionamiento a los delegados municipales.
9	i) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a Save the Children con la propuesta que está preparando para presentar a USAID en los temas de salud y nutrición por medio de la gestión de carta de apoyo de parte de la municipalidad del municipio de Chiantla.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2082 44972 1301

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-