

Informe de Actividades Febrero 2019

Suchitepéquez 28 de febrero de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-273-2019-029
2. Nombre: Carlos Antonio Quiñonez Palacios
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando el Alcalde municipal, MINEDUC, DMM, MAGA, CONALFA, MIDES, MSPAS Y SESAN en el municipio de Santa Bárbara, correspondiente al mes de febrero.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando el Alcalde municipal, MINEDUC, DMM, MAGA, CONALFA, MIDES, MSPAS Y SESAN en el municipio de San José El Ídolo, correspondiente al mes de febrero.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la validación de propuesta de POA-COMUSAN para el 2019, en la cual el objetivo será promover acciones de Seguridad alimentaria y nutricional dentro de la COMUSAN, en el municipio de San José El Ídolo, correspondiente al mes de febrero.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la validación de propuesta de POA-COMUSAN para el 2019, en la cual el objetivo será promover acciones de Seguridad alimentaria y nutricional dentro de la COMUSAN, en el municipio de Santa Bárbara, correspondiente al mes de febrero

3	<p>c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la impartición de charla a mujeres embarazadas en aldea San Ramón con el tema de la ventana de los mil días en el municipio de San José El Ídolo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de búsqueda activa de casos de niños con DA en aldea San Fernando Chípo del municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la impartición de charla a mujeres embarazadas y madres de niños con DA con el tema de alimentación adecuada e higiene en el hogar, en el municipio de San Juan Bautista
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición aguda y programar también visitas domiciliare en los casos que lo requieran, la cual es proporcionada por MSPAS en el municipio de Santa Bárbara, correspondiente al mes de febrero. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición aguda y programar también visitas domiciliare en los casos que lo requieran, la cual es proporcionada por MSPAS en el municipio de San Juan Bautista, correspondiente al mes de febrero. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición aguda y programar también visitas domiciliare en los casos que lo requieran, la cual es proporcionada por MSPAS en el municipio de San José El Ídolo, correspondiente al mes de febrero.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA 2018 y 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de San José el Ídolo, correspondiente al mes de febrero. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA 2018 y 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de San Juan Bautista, correspondiente al mes de febrero. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA 2018 y 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de Santa Bárbara, correspondiente al mes de febrero.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de las actividades diarias, como en la realización de bitácoras de trabajo e informes semanales en los municipios a mi cargo correspondientes al mes de Febrero. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar la participación de reuniones de COMUDE, correspondientes al mes de Febrero.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en jornada médica destinada a niños con DA y mujeres embarazadas del municipio de San Juan Bautista, que se desarrollara en CRN del Municipio de Pochuta, Departamento de Chimaltenango.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  DPI 3251 40944 1010



f) 

f) 
Yng. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lidia María Guano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-