

## Informe de Actividades Marzo 2019

Suchitepéquez 29 de marzo de 2019 ✓

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2019, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, ✓ que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-273-2019-029 ✓
2. Nombre: Carlos Antonio Quiñonez Palacios ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

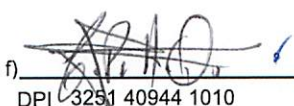
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando el Alcalde municipal, MINEDUC, DMM, MAGA, CONALFA, MIDES, MSPAS Y SESAN en el municipio de Santa Bárbara, correspondiente al mes de Marzo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando representante de Municipalidad, DMM, MINEDUC, MAGA, CONALFA, MIDES, MSPAS Y SESAN en el municipio de San José El Ídolo, correspondiente al mes de Marzo.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el seguimiento del POA-COMUSAN 2019, en el cual se busca promover acciones de Seguridad alimentaria y nutricional dentro de la COMUSAN, en el municipio de San José El Ídolo, correspondiente al mes de Marzo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el seguimiento del POA-COMUSAN 2019, en el cual se busca promover acciones de Seguridad alimentaria y nutricional dentro de la COMUSAN, en el municipio de Santa Bárbara, correspondiente al mes de Marzo.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la impartición de capacitación a mujeres embarazadas en aldea San Ramón con el tema de señales de riesgo durante el embarazo en el municipio de San José El Ídolo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de búsqueda activa de casos de niños con DA</li> </ul>


		<p>en aldea las Ilusiones del municipio de Santa Bárbara.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la impartición de capacitación a madres de niños con DA con el tema de métodos de planificación familiar, en el municipio de San Juan Bautista.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento al POA 2019 en realización de monitoreo al programa de alimentación escolar –PAE- en el municipio de San José El Ídolo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento al POA 2019 en realización de monitoreo al programa de alimentación escolar –PAE- en el municipio de San Juan Bautista.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición aguda y programar también visitas domiciliarias en los casos que lo requieran, la cual es proporcionada por MSPAS en el municipio de Santa Bárbara, correspondiente al mes de Marzo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición aguda y programar también visitas domiciliarias en los casos que lo requieran, la cual es proporcionada por MSPAS en el municipio de San Juan Bautista, correspondiente al mes de Marzo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición aguda y programar también visitas domiciliarias en los casos que lo requieran, la cual es proporcionada por MSPAS en el municipio de San José El Ídolo, correspondiente al mes de Marzo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a sala situacional municipal en SAN, en reunión con grupos focales del municipio de San José El Ídolo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a sala situacional municipal en SAN, en reunión con grupos focales del municipio de Santa Bárbara.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a sala situacional municipal en SAN, en reunión con grupos focales del municipio de San Juan Bautista.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA 2018 y 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de San José el Ídolo, correspondiente al mes de Marzo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA 2018 y 2019 generada por</li> </ul>

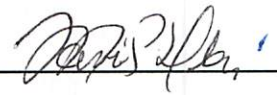
		<p>MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de Santa Bárbara, correspondiente al mes de Marzo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA 2018 y 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de San Juan Bautista, correspondiente al mes de Marzo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA 2018 y 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de San Miguel Panán, correspondiente al mes de Marzo.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de las actividades diarias, como en la realización de bitácoras de trabajo e informes semanales en los municipios a mi cargo correspondientes al mes de Marzo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar la participación de reuniones de COMUDES, correspondientes al mes de Marzo.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión de CODEPETI en Delegación Departamental de MIDES.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en jornada medica destinada a población en general del municipio de Chicacao.</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,


f)  DPI 3251 40944 1010



f) 

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maíra Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-