

Informe de Actividades Marzo 2019

Suchitepéquez 29 de marzo de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-271-2019-029
2. Nombre: Josselyn María Sarachini Arévalo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

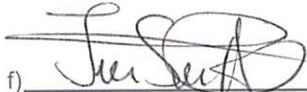
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando MUNICIPALIDAD, MIDES, MSPAS, DMM, MINEDUC, CONALFA Y SESAN en el municipio de San Lorenzo correspondiente al mes de Marzo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando MUNICIPALIDAD, MIDES, MSPAS, DMM, MINEDUC, CONALFA Y SESAN en el municipio de Zunilito correspondiente al mes de Marzo.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el seguimiento del POA 2019, en reunión de COMUSAN, para promover acciones y estrategias de prevención a la INSAN y reducción de la desnutrición aguda y desnutrición crónica del municipio de San Lorenzo correspondiente al mes de Marzo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la aprobación y seguimiento del POA 2019, en reunión de COMUSAN, para promover acciones y estrategias de prevención a la INSAN y reducción de la desnutrición aguda y desnutrición crónica del municipio de Zunilito correspondiente al mes de Marzo.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en capacitación de inocuidad de los alimentos dirigida a manipuladores de alimentos de centros educativos impartida por la COMUSAN en apoyo al PAE en el municipio de San Lorenzo.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en seguimiento de acciones a través de capacitación dirigida a mujeres embarazadas con los temas: señales de peligro durante el embarazo, en el municipio de Zunilito correspondiente al mes de Marzo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en seguimiento de acciones del POA 2019 en capacitación a madres de niños con DA y bajo peso con el tema de alimentación saludable, en el municipio de San Lorenzo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en capacitación de inocuidad de los alimentos dirigida a la COMUSAN impartida por personal de MSPAS, misma que posteriormente se tendrá que replicar a manipuladores de alimentos de los diferentes establecimientos educativos del municipio de Zunilito.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar la Sala Situacional de Niños con desnutrición aguda, a cargo del personal de MSPAS en reunión de COMUSAN, del municipio de San Lorenzo correspondiente al mes de Marzo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar la Sala Situacional de Niños con desnutrición aguda, a cargo del personal de MSPAS en reunión de COMUSAN, del municipio de Zunilito correspondiente al mes de Marzo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a sala situacional municipal en SAN en reunión con grupo focal de informantes claves del municipio de San Lorenzo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a sala situacional municipal en SAN en reunión con grupo focal de informantes claves del municipio de Zunilito.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de San Lorenzo correspondiente al mes de Marzo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de Zunilito correspondiente al mes de Marzo.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de las actividades diarias, como la realización de bitácoras de trabajo e informes semanales en los municipios a mi cargo durante el mes de Marzo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar la participación de reuniones de COMUDES durante el mes de Marzo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la elaboración de Recetas Nutritivas a madres de niños con DA y bajo peso impartida por SOSEP en el municipio de San Lorenzo en el mes de Marzo.

• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en jornada medica destinada a población en general del municipio de Chicacao.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2708 43663 1001



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-