

Informe de Actividades Febrero 2019

San Marcos 28 de febrero de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-254-2019-029
2. Nombre: Julio Camilo Herrera Mérida
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en la realización de reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Malacatán contando con representantes de instituciones con intervención en el municipio abordando los siguientes puntos; a) Reactivación de La COMUSAN, b) Socialización de Sala Situacional de Desnutrición Aguda, c) Reestructuración de Junta Directiva de La Comisión y d) Calendarización anual de reuniones ordinarias. • Se Participó en Reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE, del Municipio de Malacatán, con el objetivo de dar a conocer la integración de la COMUSAN y ser reconocida ante este órgano
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se socializaron actividades para ser integradas en le POA de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Malacatán..
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en el proceso de visitas domiciliarias a familias de niños con Desnutrición Aguda de comunidades del Municipio de Malacatán, brindándoles consejería sobre Higiene Personal, Importancia de Asistir a los Servicios de Salud y El Correcto Lavado de Manos, en coordinación con integrantes de la COMUSAN. • Se participó en visitas a escuelas de los niveles pre primario y primario del municipio de Malacatán con el fin de realizar monitoreo y evaluación del Programa de Alimentación Escolar.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó ante el pleno de la COMUSAN en el ejercicio de análisis conjunto sobre datos contenidos en la Sala Situacional de Desnutrición Aguda del Municipio de Malacatán, estableciendo estrategias de abordaje como método de prevención y atención.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en el proceso de visitas domiciliarias como parte del monitoreo y seguimiento a niños con Desnutrición Aguda y con el propósito de verificar las condiciones y la promoción de la atención integral a las familias por parte de las instituciones y actores locales, mediante la herramienta diseñada para el registro de la información. • Se participó en reunión ordinaria de Mesa Técnica de Desnutrición Aguda del Municipio de Malacatán realizando cronograma de visitas a los casos reportados, estableciendo estrategias para incidir en su recuperación. • Se participó en visita de seguimiento a niñas y niños con Desnutrición Aguda, que están recibiendo atención y tratamiento en el Centro de Educación y Recuperación Nutricional Infantil de Malacatán, con el fin de conocer el estado nutricional actual. • Se realiza visita de monitoreo y seguimiento a niñas y niños que reciben atención y tratamiento para la Desnutrición Aguda en el área de Pediatría del Hospital Nacional de Malacatán con el objetivo de incidir en la actualización de la información del estado nutricional actual.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron y trasladaron las bitácoras semanales de actividades y de combustible del vehículo asignado para reportar al Delegado Departamental las actividades, así como los resultados obtenidos en el Municipio de Malacatán.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de equipo de trabajo de trabajo en Delegación Departamental, donde se nos da a conocer los lineamientos técnicos para el cumplimiento de las actividades a nivel municipal.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2504 37074 0801

f)  
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
SESAN
 SAN MARCOS

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lilian Elisabet Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-