

## Informe de Actividades Marzo 2019

San Marcos 29 de marzo de 2019

Señor  
**Juan Carlos Carias Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-249-2019-029
2. Nombre: Linda Marsi Pérez Bautista de González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Salud, Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSSAN, del Municipio de San Antonio Sacatepéquez, San Marcos; donde se abordaron los siguientes puntos: 1. Reestructuración de la Junta Directiva de la COMUSSAN, 2. Socialización de la creación de las subcomisiones de: Agua y Saneamiento, Subcomisión del programa de Alimentación Escolar, 3. Socialización del plan de acción de la Subcomisión de Atención a la Desnutrición Aguda.</li> <li>• En el mes de marzo del año dos mil diecinueve, se participó en reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE, del Municipio de San Antonio Sacatepéquez, del departamento de San Marcos. En donde socializaron avances de proyectos y temas de desarrollo del municipio.</li> </ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó monitoreo a establecimientos educativos del Municipio de San Antonio Sacatepéquez, San Marcos, con el objetivo de evaluar el cumplimiento del Programa de Alimentación Escolar.</li> <li>• Se participó en sesión educativa realizada en establecimientos educativos de comunidades priorizadas del Municipio de San Antonio Sacatepéquez, San Marcos; donde se impartió el tema de Alimentación Escolar. Con el objetivo de garantizar la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel escolar.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en actividad realizada en conmemoración del Día Mundial del Agua, en donde se concientizó a la población estudiantil sobre la importancia del cuidado del agua. Para la realización de la actividad se priorizó una comunidad del Municipio de San Antonio Sacatepéquez, San Marcos.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en sesión educativa dirigida a madres embarazadas con bajo peso y madres de niños menores de dos años con bajo peso; del Municipio de San Antonio Sacatepéquez, San Marcos. La actividad fue realizada con integrantes de la Subcomisión de Atención a la Desnutrición Aguda.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se socializó la Sala Situacional de Niños con Desnutrición Aguda en el pleno de la COMUSSAN, del Municipio de San Antonio Sacatepéquez, del departamento de San Marcos.</li> <li>Se realizó visita al puesto de Salud del Municipio de San Antonio Sacatepéquez, San Marcos. Con el objetivo de solicitar planilla de mujeres embarazadas con bajo peso y niños menores de dos años con bajo peso, para implementar acciones que contribuyan a la recuperación del estado nutricional de los mismos.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron visitas domiciliarias para monitoreo a niños con Desnutrición Aguda del Municipio de San Antonio Sacatepéquez, San Marcos. Con el fin de verificar las condiciones y estado nutricional actual. Se promovió atención integral a las familias por parte de instituciones que acompañaron en las visitas.</li> <li>Se realizaron visitas domiciliarias a mujeres embarazadas con bajo peso, en el Municipio de San Antonio Sacatepéquez, San Marcos. Con el fin de lograr la recuperación del estado nutricional de las mismas y que nazcan niños con peso normal.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó el envío de Bitácoras de Actividades semanales al Delegado Departamental, para dar a conocer las acciones realizadas en el Municipio de San Antonio Sacatepéquez, San Marcos. Las cuales están contempladas dentro del Marco de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en Reunión de Equipo de Trabajo en Delegación Departamental de San Marcos, correspondiente al mes de marzo, para fortalecer conocimientos y aplicarlos en el ámbito laboral a nivel municipal.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 1765 31319 1201

f) 



f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

  
**Licda. Maira Ruano Estrada de García**  
Subsecretaria Técnica  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
Subsecretaria Administrativa  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-