

## Informe de Actividades Marzo 2019

San Marcos 29 de marzo de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carias Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-244-2019-029
2. Nombre: Efraín Rocaél López Agustín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión ordinaria de la COMUSSAN, en el Municipio de Comitancillo, donde se trataron diversos puntos tales como: análisis de participación institucional, desarrollo de tema de fortalecimiento a los integrantes de la comisión "El agua y su importancia en la SAN", informe de la Subcomisión de Atención a la DA, presentación y análisis de la sala situacional de niños con DA.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la revisión, análisis y actualización del Plan Operativo Anual 2,019 de la COMUSSAN, en el municipio de Comitancillo, con los integrantes de la comisión.</li> <li>• Se participó en reunión de la Subcomisión de Atención a la Desnutrición Aguda, en el Municipio de Comitancillo; tratando diferentes puntos: propuesta y análisis de actividades a realizar con madres de niños con bajo peso, niños con Desnutrición Aguda y Desnutrición Crónica, análisis de la base de datos de niños con DA y socializarlas ante la COMUSSAN.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en el desarrollo de sesión educativa a madres de familia de niños menores de dos años, en el Caserío Tojxmac, Municipio de Comitancillo, donde se fortaleció en temas relacionados a Seguridad Alimentaria y Nutricional: "La ventada de los 1000 días", esto como estrategia de abordajes para la prevención Desnutrición y otras enfermedades.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la organización y realización de la Feria del Agua, actividad contemplada en el POA de la COMUSSAN, con el fin de promocionar el cuidado, uso y su importancia en el Marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron visitas domiciliarias en el mes de marzo de 2019 para dar seguimiento y monitoreo a niños con Desnutrición Aguda en el Municipio de Comitancillo, para conocer su evolución nutricional y la atención brindada por Instituciones que intervienen según el protocolo de Atención.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de marzo de 2019 se elaboraron bitácoras semanales de actividades desarrolladas y resultados obtenidos en las diferentes áreas de intervención en el municipio de Comitancillo, para informar al Delegado Departamental.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión ordinaria de equipo en la Delegación Departamental de la SESAN, dirigida por el Delegado Departamental para dar a conocer lineamientos de trabajo correspondientes al mes de Marzo de 2019 para mejorar procesos institucionales.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI-2396-87889-1229

f)   
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
**SESAN**  
 SAN MARCOS

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Guano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-