

Informe de Actividades Marzo 2019

San Marcos 29 de marzo de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

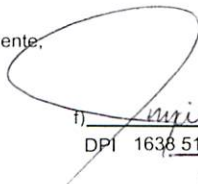
1. Contrato No. DSESAN-243-2019-029
2. Nombre: Milcian Yuviza Aguilar Carreto
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reunión ordinaria de COMUSSAN correspondiente al mes de Marzo para socializar avances y planes elaborados de las sub comisiones del Programa de Alimentación Escolar, Agua y Saneamiento y Desnutrición Aguda con la participación de representantes que integran la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria en el municipio de Ixchiguán, San Marcos. • Participación en reunión ordinaria mensual de COMUDE donde se tuvo la participación de instituciones, municipalidad y COCODES de segundo nivel correspondiente al mes de Marzo en el municipio de Ixchiguán, San Marcos.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reunión ordinaria de la COMUSSAN para socializar la ejecución y avances del POA 2019, dando a conocer los monitoreos realizados en las diferentes escuelas del municipio de Ixchiguán en seguimiento a la Ley de Alimentación Escolar.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en socializar la Ley de Alimentación Escolar a directores y padres de familia de los diferentes establecimientos educativos en coordinación con la Sub Comisión del Programa de Alimentación Escolar en el municipio de Ixchiguán, San Marcos. • Participación en reunión ordinaria de Mesa Sectorial en el municipio de Ixchiguán, San Marcos. • Se realizó monitoreo, seguimiento y evaluación del Programa de Alimentación Escolar en escuelas de nivel primario y preprimario de las comunidades de Ixchiguán, con el

		propósito de determinar el cumplimiento de la normativa de la Ley de Alimentación Escolar , higiene, inocuidad de alimentos en coordinación con la Sub Comisión de PAE en el municipio de Ixchiguán, San Marcos.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reunión de Sub Comisión de niños con DA para implementar acciones a favor de niños con INSAN, en el municipio de Ixchiguán, San Marcos.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Participación y coordinación en visitas domiciliarias en las diferentes comunidades del municipio de Ixchiguán, con el fin de monitorear y evaluar el avance del estado nutricional de niños con DA correspondiente al mes de Marzo en el municipio de Ixchiguán, San Marcos
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó elaboración y traslado de bitácoras y registro de actividades semanales al Delegado Departamental, para dar a conocer las acciones realizadas en el municipio de Ixchiguán, San Marcos.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo en Delegación Departamental con el objetivo de fortalecer conocimientos y recibir lineamientos para realizar un buen desempeño laboral a nivel municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1636 51697-0802

Lilia Guiza Aguilar C.
 Licenciada en Administración
 de Empresas.
 Colegiado No. 16,380



f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lidia María Quano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilia Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-