

Informe de Actividades Febrero 2019

Quetzaltenango 28 de febrero de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-211-2019-029
2. Nombre: Ana Cristina Yax Escobedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

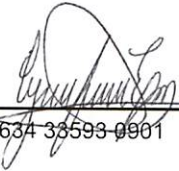
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en la reunión mensual de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional COMUSAN para la coordinación y funcionamiento de actividades a realizar para implementaciones de acciones de seguridad alimentaria y nutricional.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a personal de salud y personal de MAGA en la actividad de club del niño para impulsar y resaltar los programas de seguridad alimentaria y nutricional.• Apoyo y acompañamiento a personal de salud, personal de MAGA en la ejecución de el club de mujeres embarazadas con el objetivo de promover programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en la apertura de la oficina de seguridad alimentaria y nutricional de el municipio de cantel, con el objetivo de ejecutar actividades de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio.• Participación en el COMUDE con el objetivo de reactivar la COMUSAN estando de acuerdo las autoridades de el municipio.• Acompañamiento personal de salud en la jornada de desparasitación principalmente en niños menores de cinco años y el cual se verificara la seguridad alimentaria y nutricional en las escuelas y se coordinaran varias actividades por realizar según las las deficiencias que se encuentren.• Apoyo y acompañamiento en capacitación a personal técnico el cual sera encargado de trabajar en la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional y a monitores de SESAN, para establecer las actividades que se deben de realizar y el funcionamiento adecuado en dichas oficinas.

4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en la reunión de COMES con directores de las veinte ocho escuelas y ocho colegios privados del municipio de cantel, con el objetivo de presentar a la junta directiva de la COMES y coordinar actividades a realizar. <p>Apoyo y acompañamiento al equipo de COMUSAN en actividad de la reproducción de una película a niños de varias escuelas con el objetivo de recaudar atoles e incaparina para el banco de alimentos ya que no se cuenta con ningún tipo de alimento.</p> <p>Apoyo y acompañamiento a personal de salud, a personal de maga, personal de mineduc a la reunión ordinaria de la COMES para coordinar actividades a realizar en las escuelas priorizando temas de seguridad alimentaria.</p>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a personal de COMUSAN para el monitoreo domiciliario a niños que presentan desnutrición aguda y severa como seguimiento de peso y talla y el estado nutricional. <p>Apoyo y acompañamiento a personal de salud, maga y mides en mesa técnica de niños con desnutrición aguda, donde se coordinan las actividades a realizar por parte de cada ministerio con el objetivo de ayudar el estado nutricional de los niños.</p>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se informo a delegado departamental sobre las actividades de avance, proyectos que se realizaron en cantel.

7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en las aperturas de las oficinas de seguridad alimentaria y nutricional de los municipios de Sibilia, Olinstepeque, Cajola, Palestina de los altos, Slja y Huitan. <p>Apoyo y acompañamiento en reunión con delegado departamental y monitores de SESAN de los diferentes municipios para informar temas de importancia.</p> <p>Apoyo y acompañamiento en el diplomado de parte de Counterpart sobre el tema desarrollo Organizacional.</p>
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1634 33593-0901

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lilian Elizabeth Rodríguez Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-