

# Informe de Actividades Febrero 2019 ✓

Quetzaltenango 28 de febrero de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

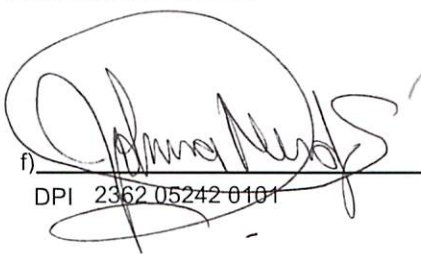
1. Contrato No. DSESAN-202-2019-029 ✓
2. Nombre: Johana Lourdes Méndez Sandoval ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en reuniones de COMUSAN, para evaluar las acciones efectuadas por MINEDUC, MAGA y MSPAS para que los niños con DA detectados en el año 2019, hayan llegado al peso adecuado, evaluar los procesos de POASAN.</li></ul> Se contara con la presencia de presidentes de COCODE'S del Caserío Carmen I y II. Solicitar Apoyo COMUSAN, para el caso del niño Danilo González, quien Sera trasladado al CRN en Malacatan, San Marcos, para su pronta recuperación.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en Actividades de desparasitación en Escuela del Socorro en cumplimiento del POSAN, y poder elaborar en forma conjunta la planificación y programación de actividades de munitoreo y vacunación, para detección de nuevos casos de niños con DA</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en jornada médica ha realizarse en el municipio de San Mateo del 4 al 8 de febrero-2019, en la que se gestiono medicamentos para la recuperación de niños operados de estrabismoy personas que acudieron a consulta medica, apoyo y acompañamiento a personas que se encontraban en el albergue municipal de San Mateo.</li></ul> Participación en COMUDE Palestina de los Altos, para dar aconocer a los participantes la apertura de oficina de OMSAN, y girar invitación, para el 7 de febrero-2019.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento a en Monitoreos a niños con DA. Para verificar si se les esta dando la alimentación adecuada, y hacer recomendaciones a Madres que deben cuidar la salud de los niños por las bajas de temperatura, de alto riesgo, para verificar si están teniendo los cuidados y alimentación adecuada, medidas de higiene necesarias.</li> <li>Apoyo y acompañamiento en el Club del niño en el que se intervendra efectuando una practica en el lavado de manos, en los municipios de San Mateo y Palestina de los Altos.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en Reuniones Interinstitucionales con la participación de Mineduc, para impartir charla en escuelas sobre la comida plastica y uso adecuado de las Redes Sociales en el municipio de Palestina de los Altos.</li> <li>verificación de cumplimiento de actividades en el municipio en San Mateo, con el objetivo de reunira señoras para el Club de Mujeres Embarazadas</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enviar al Delegado Departamental el informe semanal de las actividades realizadas en el Municipio de San Mateo, y Palestina de los Altos.</li> <li>Avances sobre las gestiones que se han realizado en los municipios de San Mateo y Palestina de los Altos, para la apertura de OMSAN.</li> <li>Informar al Delegado Departamental sobre gestiones con Organizaciones no gubernamentales, para la capacitación de Personal Técnico de nutrición.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en reuniones con Tecnicos de oficinas municipales de Seguridad Alimentaria y Nutrición, para que reciban atribuciones.</li> <li>Reunión con Visión Mundial en la que dieron a conocer las politicas de su empresa, y sus valores corporativos, planificación estatregica.</li> <li>Reunión con Personal de ASECSA, principal cooperante en el municipio de Palestina de los Altos</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

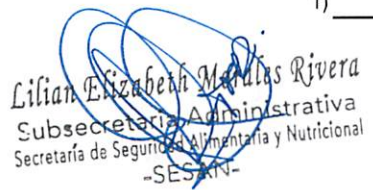
Atentamente,

f)   
 DPI 2362 05242 0101

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f)   
 Lidia Maira Ruzo Estrada de Garcia  
 Subsecretaría Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Lilian Elizabeth Madalas Rivera  
 Subsecretaría Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-