

Informe de Actividades Marzo 2019

Quetzaltenango 29 de marzo de 2019

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-201-2019-029
2. Nombre: Celia del Carmen Martínez Serrano de Romero
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en los Municipios de San Carlos Sija y Salcajá en reunión de COMUSAN, se socializo a los integrantes de la COMUSAN realizar actividad para poder abastecer el banco e atoles fortificados de los Centros de Salud.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a los supervisores de Educación del los municipios de San Carlos Sija y Salcajá en establecimientos educativos con el propósito de verificar que se este cumpliendo con la preparación de las refacciones escolares según el menú. Inducción a los encargados de las tiendas escolares sobre el lavado adecuado de las manos.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en el Municipio de San Carlos Sija en celebración de actividad por el día de la mujer con representante de la DMM y Técnico de OMSAN. Apoyo y acompañamiento en reunión de COMUDE.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo ya compañamiento en el Municipio de Salcaja y San Carlos Sija en realización del CLUB DEL NIÑO Y CLUB DE MUJERES EMBARAZADAS, Coordinación con MSPAS para convocar y poder tener presencia de las futuras madres.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en el municipio de Salcaja en Visita a niños con Bajo Peso y Visita al niño Jonathan Velasquez en Casa hogar. Apoyo y acompañamiento en el municipio de San Carlos Sija en realización de MESA TECNICA en donde MSPAS da a conocer los casos de niños detectados

		con DA y casos de Desnutrición Aguda recuperados, Visita Domiciliar a niños con DA.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en entrega de informes mensuales y semanales de actividades realizadas en los municipios de Salcajá y San Carlos Sija al Delegado Departamental de Quetzaltenango.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en entrega de asistencia Alimentaria según amparo 1347-2017 en los municipios de San Carlos Sija y Salcajá con los representantes de VISAN, MIDES, MAGA, MSPAS Y SESAN. Capacitación a los Técnicos de las OMSAN en el Municipio de Quetzaltenango

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) Celia Martínez
DPI 1618 17912 1215

f) [Firma]
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO

f) [Firma]
Inga. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) [Firma]
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

[Firma]
Lilian Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-