

Informe de Actividades Marzo 2019

Jutiapa 29 de marzo de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-190-2019-029 ✓
2. Nombre: Damaris Mabel López Zuñiga ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó y participo en reunión ordinaria de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN de los municipios de Santa Catarina Mita y Asunción Mita, en la cual se tuvo participación de los representantes de las diferentes instituciones que tienen presencias en dichos municipios, en la cual se socializaron temas de suma importancia para SAN. Así mismo se realizaron acciones con las instituciones para mejorar la situación nutricional de los menores que sufren el flagelo de la desnutrición en dichos municipios.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se coordinó y planificó en conjunto con las instituciones que participan en la COMUSAN del municipio de Asunción Mita, Jutiapa, acciones a realizar en Seguridad Alimentaria y Nutricional en las comunidades que estan en riesgo de INSAN, con el objeto de darle seguimiento por medio de sus programas.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyó en los municipios de Santa Catarina Mita y Asunción Mita, en la evaluación Nutricional de los niños del PROSAN en coordinación con el centro de Salud y con acompañamiento de otras instituciones locales, con la finalidad de conocer los avances en su recuperación Nutricional y de esta manera poder brindarles una mejor atención y orientación a los padres de familia, con el propósito de disminuir este problema en dichos municipios.

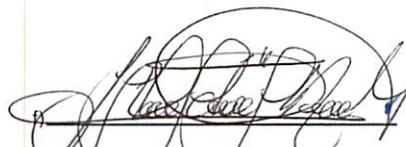
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la socialización de las acciones efectuadas en Seguridad Alimentaria y Nutricional por las diferentes instituciones que tienen participación en la COMUSAN, para así implementar estrategias en mejora de los casos identificados con desnutrición en los municipios de Santa Catarina Mita y Asunción Mita.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a equipo de salud del municipio de Santa Catarina Mita al monitoreo de casos con Desnutrición, seguimiento al PAE y así mismo se actualizó datos con la encargada del PROSAN de dicho municipio para ser documentada en Delegación Departamental de SESAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a Delegación Departamental de SESAN en la socialización quincenal de la información de niños con desnutrición aguda en los municipios que estos pueden ser integrados a los diferentes programas por las instituciones ejecutoras (MIDES, MAGA, SOSEP, SBS, MINTRAB).
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a Delegación Departamental de SESAN, en reunión ordinaria de Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional CODESAN, con la participación de las diferentes instituciones gubernamentales que tienen presencia a nivel departamental en la cual se trataron temas de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional del departamento de Jutiapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 2257 27870 2204

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-





f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-